

Приложение
УТВЕРЖДЕНА
распоряжением от 29.07.2024г. №255

Общество с ограниченной ответственностью «ПромВодоКанал»
(ООО «ПВК»)

**ИНСТРУКЦИЯ
ПО БЕЗОПАСНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ РЕМОНТНЫХ, СТРОИ-
ТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ И ДРУГИХ РАБОТ НА ОБЪЕКТАХ
ООО «ПВК»**

Дата вступления в действие: август, 2024

ИУН-ОТ 102.01.018-2024
Введена взамен ИУН-ОТ 102.01.018-2018

Содержание

1. Область применения	4
2. Общие требования.....	5
3. Ремонтные работы.....	8
4. Порядок использования электроэнергии, сжатого воздуха, пара, воды, стационарными грузоподъемными механизмами при выполнении ремонтных работ подрядными организациями	20
5. Обязанности руководителей и исполнителей ремонтных работ.....	22
6. Строительно-монтажные работы, наладочные работы при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства на выделенной и огражденной площадке на территории находящихся в эксплуатации опасных производственных объектов действующего производства	27
7. Проведение работ работниками ооо «пвк» в рамках должностных обязанностей при строительстве и реконструкции объектов капитального строительства на выделенной и огражденной площадке (осуществление пусконаладочных работ, строительного контроля, участие в работе комиссии по приемке объекта нового строительства в эксплуатацию и т.п.).....	27
8. Другие работы, выполняемые в рамках хозяйственной деятельности - покос травы, мытье окон, уборка мусора, обслуживание кондиционеров и т.п.	28
9. Ответственность	29
Приложение 1. Термины и определения, сокращения	30
Приложение 2. Программа инструктажа работников подрядных организаций.	33
Приложение 3. Журнал регистрации инструктажа работников подрядных организаций (форма)	34
Приложение 4. Наряд-допуск на проведение ремонтных работ (форма)	35
Приложение 5. Акт-допуск (форма) и порядок оформления акта-допуска	38
Приложение 5.1. Акт-допуск (форма) для производства работ, связанных с функцией заказчика/подрядчик	44
Приложение 6. Наряд-допуск на производство работ в местах действия опасных или вредных факторов (рекомендуемая форма) и порядок оформления наряда-допуска	67
Приложение 7. Журнал регистрации и учета нарядов-допусков (форма)	70
Приложение 8. Свойства и опасности при работе со сжатым воздухом, паром	71
Приложение 9. Журнал заявок подрядных организаций (форма)	72

Приложение 10. Единый перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей для работников подрядной организации (рекомендуемый образец)	73
Лист изменений/дополнений, внесенных в иун-от 102.01.018-2022	74
Лист изменений к иун-от 102.01.018-2022	75
Лист ознакомления с иун-от 102.01.018-2022	76

1. Область применения

1.1. Настоящая инструкция является внутренним организационно-нормативным документом, который устанавливает на объектах Общества с ограниченной ответственностью ООО «ПромВодоКанал» (далее – ООО «ПВК») порядок безопасного проведения:

- ремонтных работ;
- строительно-монтажных работ и пусконаладочных работ при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства на выделенной и огражденной площадке на территории находящихся в эксплуатации опасных производственных объектов действующего производства;
- других работ, выполняемых в рамках хозяйственной деятельности – (работы с триммером, газонокосилкой для покоса травы, бензопилой, воздуходувкой для уборки мусора, ручной снегоуборочной машиной, бензо/дизель/электро генератором, мытье окон, **уборка мусора**, обслуживание кондиционеров и т.п.).

1.2. Требования настоящей инструкции являются обязательным для исполнения всеми работниками ООО «ПВК» и подрядных организаций (далее - Подрядчика) при организации и осуществлении ими ремонтных, строительно-монтажных и других работ на территории ООО «ПВК».

1.3. Требования настоящей инструкции не отменяют необходимости соблюдения требований действующих нормативных актов Российской Федерации.

1.4. При работе с внутренними нормативными документами необходимо руководствоваться актуальными инструкциями по охране труда в соответствии с действующими в ООО «ПВК» документами - Перечнем инструкций по охране труда, обязательных для работников ООО «ПВК», Перечнем инструкций по охране труда и других документов, обязательных для работников подрядных организаций, выполняющих работы на территории ООО «ПВК».

1.5. Порядок работы с Подрядчиком в Обществе определен «Регламентом взаимодействия сторон по вопросам исполнения требований экологической, промышленной, пожарной безопасности, газобезопасности, охраны труда, безопасности дорожного движения, правил внутреннего трудового распорядка, внутриобъектового и пропускного режима, действующих на территории ООО «ПВК» (далее - Регламент взаимодействия).

1.6. Данный Регламент взаимодействия определяет обязанности Подрядчика по соблюдению ими требований экологической, промышленной, пожарной безопасности, газобезопасности, охраны труда, безопасности дорожного движения, правил внутреннего трудового распорядка, внутриобъектового и пропускного режима, предусмотренных действующими на территории ООО «ПВК» нормативными документами, а так же права и обязанности ООО «ПВК» в случае выявления нарушений работниками Подрядчика указанных требований.

1.7. Термины, определения и сокращения, используемые в данной инструкции, приведены в приложении 1.

2. Общие требования

2.1. Работы, указанные в п. 1.1. (далее - работы) настоящей инструкции выполняются работниками подразделений ООО «ПВК» и Подрядчика по принадлежности¹.

2.2. К проведению работ допускаются лица не моложе 18 лет, не имеющие медицинских противопоказаний к выполнению данного вида работ, прошедшие инструктажи, обученные безопасным методам и приёмам выполнения работ, прошедшие проверку знаний правил безопасности. Работники должны иметь соответствующую квалификацию и техническую подготовку.

2.3. Работники ООО «ПВК» и Подрядчика при посещении и выполнении работ на территории ООО «ПВК» обязаны применять СИЗ, СИЗОД (маски в соответствии с ТР ТС 019/2011, фильтры (фильтрующая коробка) в соответствии с ТР ТС 019/2011).

2.4. Руководитель работ Подрядчика должен обеспечить своих работников, выполняющих работы на территории ООО «ПВК», необходимыми средствами индивидуальной защиты (спецодеждой, спецобувью, противогазами, очками, касками и т.д.), системами обеспечения безопасности работ на высоте, механизмами, инструментом и приспособлениями, предусмотренными нормами, инструкциями и обеспечивающими безопасное проведение работ.

2.5. Фильтрующие противогазы во время работы должны находиться на месте проведения работ, в непосредственной близости от работающего, в состоянии, готовом к немедленному применению, а по окончании рабочей смены храниться в отведенном для этой цели месте.

2.6. Исполнители работ должны выполнять работу, определенную актом-допуском, нарядом-допуском.

2.7. Ответственность за квалификацию персонала со стороны Подрядчика несет руководитель Подрядчика, со стороны подразделения ООО «ПВК» - руководитель подразделения, выполняющего работы.

Руководители, специалисты, работники рабочих профессий должны иметь при себе необходимые удостоверения (протоколы проверки знаний) по охране труда, электробезопасности.

При выполнении работ на опасных производственных объектах ООО «ПВК» руководители и специалисты должны иметь соответствующую аттестацию в области промышленной безопасности:

¹ Порядок подготовки к проведению ликвидации недействующих производственных объектов ООО «ПВК» и проведение работ по ликвидации недействующих производственных объектов ООО «ПВК» осуществляется в соответствии с действующим Стандартом «Вывод из эксплуатации и ликвидации недействующих производственных объектов».

- Б.1.9 Строительство, реконструкция, технологическое перевооружение, капитальный ремонт, консервация и ликвидация химически опасных производственных объектов;

- - Б.1.10 Проектирование, строительство, реконструкция, техническое перевооружение, капитальный ремонт, консервация и ликвидация опасных производственных объектов нефтегазоперерабатывающих и нефтехимических производств;

- Б.1.11 Безопасное ведение газоопасных, огневых и ремонтных работ;

- Б.8.6 Проектирование, строительство, реконструкция, капитальный ремонт и техническое перевооружение опасных производственных объектов, изготовление, монтаж (демонтаж), наладка, обслуживание и ремонт (реконструкция) оборудования, работающего под избыточным давлением, применяемого на опасных производственных объектах;

- Б.9.5 Проектирование, строительство, реконструкция, техническое перевооружение, капитальный ремонт, консервация, ликвидация опасных производственных объектов, на которых используется подъемные сооружения;

- Б.9.6 Монтаж, наладка, обслуживание, ремонт, реконструкция или модернизация подъемных сооружений, применяемых на опасных производственных объектах.

2.8. При выполнении работ на территории ООО «ПВК» Генподрядчик обязан совместно со всеми привлекаемыми им по договорам юридическими и физическими лицами, участвующими в производстве работ (далее - участники):

- разработать график выполнения совместных работ, обеспечивающих безопасные условия труда, обязательный для участников на данной территории;

- осуществлять допуск участников на производственную территорию с учетом выполнения требований настоящей инструкции и действующих нормативных актов Российской Федерации в строительстве;

- обеспечивать выполнение общих мероприятий охраны труда и координацию действий участников по реализации мероприятий, обеспечивающих безопасность производства работ по акту-допуску и графику выполнения совместных работ.

2.9. На объекте, где ремонтные работы производятся несколькими подрядными организациями и Заказчиком, общая координация ремонтных работ осуществляется лицом из числа руководителей подразделения ООО «ПВК», в котором проводятся ремонтные работы, знающим правила безопасного выполнения работ, назначенным распорядительным документом² директора.

2.10. Места временного или постоянного нахождения работников должны располагаться за пределами опасных зон.

2.11. На границах зон постоянно действующих опасных производственных факторов должны быть установлены защитные ограждения,

² Оформляется и доводится до сведения персонала в соответствии с действующим стандартом «Организационно-распорядительные документы».

а зон потенциально опасных производственных факторов - сигнальные ограждения и знаки безопасности.

Порядок проведения инструктажей работникам Подрядчика

2.12. Все рабочие, специалисты и руководители Подрядчика, выполняющие работы на территории ООО «ПВК», проходят вводный инструктаж в кабинете охраны труда ООО «ПВК» в соответствии с требованиями действующего стандарта «Обязательное обучение работников».

2.13. Все рабочие, руководители и специалисты Подрядчика, занятые на работах перед началом работ должны пройти инструктаж о мерах пожарной и промышленной безопасности и возможных опасных и вредных производственных факторах, характерных для опасного производственного объекта в отведенной ремонтной зоне объекта ООО «ПВК» (Заказчика), на котором производятся указанные работы, согласно программе инструктажа (Приложение 2). Инструктаж проводит начальник цеха (службы, центра, лаборатории) с оформлением и простановкой подписей инструктируемых и лица, проводившего инструктаж в Журнале регистрации инструктажа работников подрядных организаций (Приложение 3). Журнал хранится у начальника цеха (службы, центра, лаборатории). Отметка о проведении инструктажа также проставляется начальником цеха (службы, центра, лаборатории) в наряде-допуске на проведение ремонтных работ в порядке, определенном настоящей инструкцией.

2.14. При выполнении работ на отдельно стоящей, огороженной от действующих объектов ООО «ПВК», территории, подготовленной для выполнения строительных работ и сданной по акту сдачи объекта, акту готовности объекта и акту-допуску Подрядчику (Подрядчик в данной ситуации может являться Заказчиком) организация проведения инструктажа возлагается на данного Подрядчика.

2.15. Руководители Подрядчика обязаны своевременно перед началом проведения работ представлять на инструктаж работников (рабочих, руководителей, специалистов) и в дальнейшем - дополнительно прибывших в бригаду работников.

Требования к работникам Подрядчика

2.16. Руководители Подрядчика обязаны обеспечить выполнение своими работниками и работниками субподрядных организаций, привлеченными ими к выполнению работ, требований инструкций по охране труда, пожарной безопасности, внутриобъектового и пропускного режима, экологической безопасности на территории ООО «ПВК» (Заказчика).

2.17. Персонал Подрядчика, имеющий допуск на территорию Заказчика, имеет право выполнять работы только в тех местах, которые определены нарядом-допуском, актом-допуском.

2.18. Самовольный вход на другие участки, объекты, а также в другие действующие цеха и сооружения работникам Подрядчика запрещается.

2.19. При производстве работ на действующих объектах или на территории действующих подразделений должно быть обеспечено соблюдение требований правил, норм и инструкций по охране труда применительно к характеру производства и запланированным работам.

3. Ремонтные работы

3.1. К ремонтным работам относится комплекс работ по восстановлению исправности или работоспособности объектов и восстановлению ресурсов технических устройств (объектов), а также их составных частей, включая проведение газоопасных, огневых и земляных работ (в том числе строительные, монтажные, а также работы по техническому диагностированию оборудования, работы по расширению, реконструкции, техническом перевооружении, пусконаладочные работы на действующем объекте, либо при новом строительстве, переходящем на действующий объект и т.п.).

3.2. Требования данного раздела не распространяется на проведение строительно-монтажных и наладочных работ при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства на выделенной и огражденной площадке на территории находящихся в эксплуатации опасных производственных объектов действующего производства.

3.3. Ремонтные работы подразделяются на следующие виды:

- плановые ремонтные работы;
- внеплановые ремонтные работы;
- аварийно-восстановительные ремонтные работы.

3.4. К плановым ремонтным работам относятся работы, выполняемые в соответствии с проектной документацией на объект, нормативными техническими документами организации - изготовителя технических устройств и технической документацией эксплуатирующей организации, включая пооперационный контроль качества ремонтных работ, в том числе с применением методов технической диагностики, а также комплексные и индивидуальные испытания.

3.5. К внеплановым ремонтным работам относятся работы, связанные с отказом оборудования или его неудовлетворительным техническим состоянием.

3.6. К аварийно-восстановительным ремонтным работам относятся работы, выполняемые в минимально необходимом объеме в целях восстановления безопасной работоспособности объекта.

3.7. Основанием для остановки на ремонт объекта или отдельной единицы оборудования, является организационно-распорядительный документ руководителя подразделения. Порядок остановки и сдачи в ремонт подразделения, объекта, оборудования и т.д., оформление соответствующей

документации (плана подготовительных работ³, акта сдачи (приема) объекта, в ремонт (из ремонта), проекта производства работ и т.д.) осуществляется в порядке, определенном действующими в ООО «ПВК» документами - Стандартом процесса «Техническое обслуживание и ремонт оборудования», Стандартом «Ремонт непромышленных зданий и сооружений» и настоящей инструкцией.

3.8. Основанием для проведения ремонтных работ силами подразделений Общества является наряд-допуск на производство ремонтных работ (Приложение 4).

3.9. Основанием для проведения ремонтных работ на территории ООО «ПВК»⁴ Подрядчиком является:

- акт-допуск (форма и порядок оформления в Приложении 5);
- наряд-допуск на производство ремонтных работ (Приложение 4);
- наряд-допуск на производство работ в местах действия опасных и (или) вредных факторов (форма и порядок оформления в Приложении 7), оформляемый при выполнении работ в зоне действия опасных производственных факторов.

3.10. Ремонтные работы выполняются в два этапа:

- первый этап - подготовительные работы;
- второй этап - непосредственное проведение ремонтных работ.

Порядок оформления и выдачи наряда-допуска на проведение ремонтных работ

3.11. Ремонтные работы могут проводиться только при наличии наряда-допуска на проведение ремонтных работ (далее – наряд - допуск) (Приложение 4) .

3.12. Наряд-допуск оформляется в двух экземплярах. Наряд-допуск заполняется согласно установленной форме в п.п.1,2,3,4,5,6,7,8 и записывается в п. 9 наряда-допуска руководителем структурного подразделения ремонтируемого объекта – начальником цеха, в котором проводятся ремонтные работы, либо иным лицом, наделенным соответствующими полномочиями (далее -начальник цеха)

3.13. В помещениях распределительных устройств, где установлено обслуживаемое электротехническое оборудование и на территории кабельных эстакад, наряд-допуск оформляется начальником цеха, осуществляющего обслуживание и ремонт электротехнического оборудования.

³ План подготовительных работ составляется на оборудование, ремонт которого определен нарядом-допуском, определяет подготовку технологического объекта или оборудования, технологических трубопроводов, коммуникаций к проведению ремонтных работ и устанавливает границы ремонтной зоны ремонтируемого объекта. План подготовительных работ составляется с требованиями технологического регламента, инструкций по эксплуатации и ремонту и включает последовательность работ по освобождению объекта или оборудования от опасных веществ, по отключению от действующего оборудования, систем трубопроводов и коммуникаций и, в зависимости от свойств находящихся в них опасных веществ. Работы по промывке, пропарке, продувке воздухом. В иных случаях составление плана подготовительных работ не требуется.

⁴ Наряду с документацией, оформляемой в соответствии с действующими в ООО «ПВК» Стандартом «Техническое обслуживание и ремонт оборудования», Стандартом «Ремонт непромышленных зданий и сооружений».

Если ремонтные работы планируется проводить на территории объекта, подконтрольного другому подразделению, то наряд-допуск оформляется начальником цеха – владельцем коммуникаций (оборудования).

Наряд-допуск до начала работ согласовывается с начальником цеха, на территории которого проводятся ремонтные работы, с отметкой в «Приложении» п. 7 наряда-допуска, с простановкой подписи, указанием даты, времени, должности, ФИО.

3.14. Оба экземпляра наряда-допуска, подписанные начальником цеха, выдаются ответственному за подготовку для проведения подготовительных работ. По завершению выполнения подготовительных работ, оформления соответствующих пунктов наряда-допуска, акта сдачи – приемки объекта в ремонт⁵ в порядке, установленной настоящей инструкцией, второй экземпляр наряда-допуска передаётся непосредственному руководителю работ.

3.15. Наряд-допуск выдается на определенный объем работ, на одно место работы, с указанием ремонтируемого объекта в отведенной ремонтной зоне и действует в течение всего времени, необходимого для выполнения указанного объема ремонтных работ и указанного в наряде-допуске, бригаде, проводящей такие работы, с ежедневным продлением наряда-допуска ответственным за подготовку и сдачу оборудования в ремонт, непосредственным руководителем работ, начальником цеха, с простановкой подписей в п. 18 наряда-допуска на проведение ремонтных работ.

3.16. Если ремонтные работы не завершены по истечении времени, планируемым нарядом-допуском и указанным в п.3.2 наряда-допуска, то выдается новый наряд-допуск.

3.17. Одним местом работы считается:

- работа на одной единице оборудования (аппарате, резервуаре, ёмкости и т.п.);
- работы на одном трубопроводе или участке эстакады между смежными узлами с указанием границ по вертикали и горизонтали.

3.18. Одно место работы (при проведении работ, связанных с монтажом, ремонтом ограждения этажерок, контуров заземления объектов, сайдинга и других аналогичных работах) определяет начальник цеха в каждом конкретном случае с учетом наличия опасных факторов и возможностью обеспечения их контроля.

3.19. В период проведения ремонта (капитального, среднего, текущего) допускается выдавать наряд-допуск на проведение работ на однотипном оборудовании в рамках объекта. При выполнении штукатурно-малярных работ, работ по покраске и т.д. наряд-допуск допускается выдавать на один объект.

3.20. Наряд-допуск на проведение ремонтных работ не выдается непосредственному руководителю работ (при выполнении ремонтных работ подрядной организацией) без оформления Акта сдачи-приемки объекта⁶ в ремонт и

⁵ Оформляется при выполнении работ подрядной организацией.

⁶ По формам, установленным стандартом «Техническое обслуживание и ремонт оборудования».

Акта-допуска, оформленного совместно с подрядной организацией, выполняющей работы.

3.21. Если ремонтные работы выполняются силами подразделения ООО «ПВК», то оформление акта сдачи-приемки объекта в ремонт не требуется.

3.22. При необходимости выполнения ремонтных работ на высоте, оформление соответствующей документации на проведение работ осуществляется в соответствии с требованиями действующей Инструкции по охране труда при работе на высоте.

3.23. В тех случаях, когда при проведении ремонтных работ (включая подготовительные работы) требуется проведение огневых, газоопасных, земляных работ, оформляются наряды - допуски на производство огневых, газоопасных, земляных работ соответственно.

В данных случаях наряды-допуски на проведение указанных работ оформляются и выдаются начальником цеха в соответствии с требованиями действующих инструкций по газобезопасности, по организации безопасного проведения огневых работ на объектах ООО «ПВК», инструкции о порядке оформления разрешений и производства земляных работ-раскопок на территории ООО «ПВК».

Оформленные наряды-допуски на огневые и (или) газоопасные работы прикладываются к наряду-допуску на проведение ремонтных работ⁷. Регистрационные номера нарядов-допусков на выполнение огневых и газоопасных работ указываются в наряде-допуске на проведение ремонтных работ, в п.7 наряда-допуска в разделе «Приложение».

3.24. Допускается изготовление бланка наряда-допуска и его заполнение с применением персонального компьютера, при этом используемый формат страницы должен быть не менее А5. При оформлении наряда-допуска отдельными листами формата А4 необходима простановка даты и подписи лица, выдавшего наряд-допуск на всех листах наряда-допуска (на полях в правом верхнем углу).

3.25. Записи в обоих экземплярах наряда допуска должны быть идентичными, четкими и читаемыми, подписи всех лиц подлинными. Заполнение наряда-допуска карандашом, исправления в тексте, а также простановка подписей ответственных лиц под копирку, с использованием факсимиле и их ксерокопии не допускаются.

3.26. Допускается замена лица, ответственного за подготовку и сдачу оборудования в ремонт, в случае его отсутствия по какой-либо причине. При этом, начальником цеха делается соответствующая запись в п. 4 наряда-допуска с приставкой подписи и датой проведения замены в п. 12 и фамилию И.О., подпись в п. 18 наряда-допуска. Вносить дополнение и изменение в другие пункты наряда-допуска запрещено.

⁷ Не распространяется на проведение ремонтных работ в зданиях административно-бытового и хозяйственного назначения (ОС-11), очистные сооружения канализации «Спутник», очистные сооружения канализации п.Нугуш, береговые насосные ЦВ и К), не отнесенных к опасным производственным объектам.

3.27. Изменения в состав бригады могут быть допущены непосредственным руководителем работ. С проведением инструктажа вновь введенным исполнителям, с соответствующим оформлением п. 19 наряда-допуска.

3.28. При выполнении ремонтных работ разработка схемы к наряду-допуску не требуется.

При выполнении работ, предусмотренных требованиями действующей Инструкцией по газобезопасности, по наряду-допуску на проведение ремонтных работ, к наряду-допуску должна быть приложена схема с отметкой в пункте 7 наряда-допуска «Приложение», составленная в соответствии с требованиями Инструкции по газобезопасности.

3.29. Наряд-допуск на проведение ремонтных работ подлежит переоформлению, а ремонтные работы должны быть приостановлены в случае, если:

- Заказчиком или Подрядчиком нарушены или не выполнены меры безопасности, изложенные в п.п.5, 7 наряда-допуска;

- в эксплуатацию включена часть ремонтируемого оборудования или технологического блока, сооружений или коммуникаций (если указанное не связано с испытанием или опробованием указанного оборудования или участков трубопроводов);

- изменены объемы и характер работ, влекущие за собой изменение схемы отключения и условия работы;

- произошел несчастный случай с исполнителем ремонтных работ;

- специалистами ОПБ, ОТ и ООС были выявлены недостатки в подготовительных мероприятиях и мерах безопасности при проведении работ, записанных в наряде-допуске;

- произведена замена непосредственного руководителя работ подрядной организации.

3.30. В случае недостаточности объема п.п. 4, 11, 12, 18, 19 наряда-допуска, допускается их вложение на отдельных листах, с указанием номера наряда-допуска, подписи и фамилии ответственного за проведение работ в верхней части вложенных листов.

3.31. Регистрация наряда-допуска на производство ремонтных (а также огневых, газоопасных, земляных) работ в подразделении осуществляется в журнале регистрации и учета нарядов - допусков на производство ремонтных работ объекта (далее - журнал) (Приложение 8). Журнал хранится у начальника цеха не менее шести месяцев со дня его окончания в соответствии с номенклатурой дел.

Допускается ведение журнала регистрации нарядов-допусков на ремонтные работы в виде электронного документа. При этом должна быть обеспечена сохранность вносимой информации и исключена возможность несанкционированного ее изменения.

3.32. Регистрация нарядов-допусков осуществляется начальником цеха (центра, службы, лаборатории и т.д.).

3.33. После окончания работ и закрытия наряда-допуска в журнал вносится запись о дате окончания работ.

3.34. После окончания ремонтных работ непосредственный руководитель работ, совместно с ответственным за подготовку сдачи объекта в ремонт и начальником цеха, проверяют полноту выполнения ремонтных работ, в целях безопасного ввода в эксплуатацию объекта, закрывают наряд-допуск на проведение ремонтных работ и подписывают его в п.20 наряда-допуска.

3.35. При выполнении работ подрядной организации оформляется акт сдачи-приемки объекта из ремонта. Без оформленного акта сдачи-приемки объекта из ремонта наряд-допуск на проведение ремонтных работ не может быть закрыт.

3.36. Наряд-допуск на проведение ремонтных работ должен храниться у начальника цеха (центра, службы, лаборатории т.д.) и исполнителя работ (Подрядчика, подразделения ООО «ПВК» по принадлежности) в течение шести месяцев со дня подписания акта сдачи-приемки объекта в эксплуатацию, после чего подлежит уничтожению в установленном в ООО «ПВК» порядке.

Подготовительные работы при проведении ремонтных работ

3.37. К подготовительным работам относятся все виды работ, связанные с подготовкой оборудования, коммуникаций, конструкций и т.п. к проведению ремонтных работ.

3.38. Лицом, ответственным за подготовку и сдачу оборудования в ремонт, назначается руководитель или специалист подразделения, в ведении которого находится персонал, осуществляющий эксплуатацию объекта, имеющий соответствующий опыт и квалификацию, аттестованный в соответствии с требованиями промышленной безопасности и охраны труда.

3.39. Все работы по подготовке объекта к ремонту оборудования и т.п. к проведению ремонтных работ осуществляется технологическим персоналом подразделения под руководством лица, ответственного за подготовку и сдачу оборудования в ремонт.

3.40. Подготовительные работы к проведению ремонтных работ объекта осуществляются в соответствии с разработанным нарядом-допуском, планом подготовительных работ (при выполнении ремонтных работ подрядной организацией), технологического регламента, действующими инструкциями по эксплуатации и безопасному проведению работ и настоящей инструкцией инструкциями по подготовке оборудования к ремонту, стандартами «Техническое обслуживание и ремонт оборудования», «Ремонт непромышленных зданий и сооружений» и настоящей инструкцией, а так же по письменному распоряжению начальника цеха (службы, центра, лаборатории).

3.41. При этом лицо, ответственное за подготовку и сдачу оборудования в ремонт, обязано:

- начинать работу по подготовке оборудования к ремонту после получения наряда-допуска;
- перед началом работ согласовать с начальником смены (старшим по смене) возможность выполнения работ;
- довести до персонала, проводящего работы по подготовке оборудования к ремонту, последовательность выполнения и объем мероприятий, предусмотренных инструкцией по подготовке оборудования к ремонту, нарядом-допуском, планом подготовительных мероприятий;
- обеспечить выполнение всего объема мероприятий, предусмотренных нарядом-допуском, планом подготовительных мероприятий.

3.42. Сдаваемое в ремонт оборудование должно быть освобождено от остатков рабочей смеси, очищено от грязи и шлама, промыто и отключено от коммуникаций, обезврежено (нейтрализовано, пропарено, продуто азотом, провентилировано и т.д.), и отключено от системы с помощью паспортных заглушек в порядке, предусмотренном инструкциями по подготовке к ремонту и виду работ.

3.43. При подготовке оборудования к ремонтным работам электрические схемы электроприемников ремонтируемого оборудования, должны быть разобраны, на распределительных щитах и пусковых кнопках вывешены плакаты «Не включать! Работают люди», а также приняты меры по предотвращению самопроизвольного движения отдельных частей (разобраны муфты редукторов, застопорены лопасти и т.д.) и отключены в соответствии с правилами и инструкциями.

3.44. Разборку схем ремонтируемого оборудования производит закрепленный персонал электроцеха, выполняющий электротехнические работы по заявке руководителя объекта (мастера участка, старшего по смене) подразделения через диспетчера ПДО согласно действующему Порядку оформления заявок на отключение и включение электрооборудования для производства работ в подразделениях ООО «Газпром нефтехим Салават», с внесением даты, времени и простановкой подписи в п. 10.1. наряда-допуска. Электродвигатели должны быть отсоединены от основного ремонтируемого оборудования (сняты пальцы с полумуфты). В электросхеме должен быть обеспечен видимый разрыв цепи питания электроприемников.

3.45. При работе на электродвигателе допускается установка заземления на любом участке кабельной линии, соединяющей электродвигатель с секцией РУ, щитом, сборкой.

3.46. Если ремонтные работы, проводимые на электродвигателе, рассчитаны на срок более 1 суток, не выполняются или прерваны, то

отсоединенная от него кабельная линия должна быть заземлена также со стороны электродвигателя.

3.47. Перед допуском к работам на электродвигателях, способных к вращению за счет соединенных с ними механизмов (вентиляторы, насосы и др.), штурвалы запорной арматуры (задвижек, вентилей, шиберов и т.п.) должны быть обозначены сигнальными табличками и заперты на замок. Кроме того, должны быть приняты меры по затормаживанию роторов электродвигателей или расцеплению соединительных муфт.

3.48. Не допускается снимать ограждения вращающихся частей наработавших электродвигателей и механизмов.

3.49. Пускорегулирующие устройства, предназначенная для отключения машин и механизмов, должны быть отключены и выполнены технические мероприятия предотвращающие их ошибочное включение.

3.50. Со схем ручного дистанционного и автоматического управления электроприводами запорной арматуры, направляющих аппаратов должно быть снято напряжение.

3.51. На штурвалах задвижек, шиберов, вентилей должны быть вывешены плакаты - «Не открывать! Работают люди», а на ключах, кнопках управления электроприводами запорной арматуры - «Не включать! Работают люди».

3.52. Необходимые операции с запорной арматурой (её открытие, закрытие) должны быть согласованы с начальником цеха (службы, центра, лаборатории, участка).

3.53. Места проведения ремонтных работ должны быть обозначены (ограждены) с установкой предупреждающих знаков. В ночное время следует предусматривать специальное освещение.

3.54. При необходимости использования стационарных подъемных сооружений, в том числе управляемых с пола посредством кнопочного аппарата, подвешенного на кране, или со стационарного пульта (далее – подъемные сооружения), подключения к действующим сетям электроэнергии, сжатого воздуха, пара, воды начальником цеха оформляются пункты 10.2, 10.3 наряда-допуска в порядке, определенном разделом 4 настоящей инструкцией.

3.55. При проведении ремонтных работ на технологическом оборудовании, где возможно выделение в ремонтную зону опасных веществ, следует провести анализ состояния воздушной среды, результаты которого должны быть внесены в п. 11 наряда-допуска на проведение ремонтных работ. Необходимость и периодичность контроля воздушной среды в ремонтных зонах определяет начальник цеха в п.п.5,7 наряда-допуска. Порядок проведения анализа воздушной среды и оформления документов в соответствии с требованиями действующей инструкции по организации контроля воздуха рабочей зоны и при выполнении работ повышенной опасности.

Ремонтные работы следует проводить при отсутствии в ремонтной зоне взрывоопасных газов и паров и вредных веществ не выше предельно-допустимых концентраций, наличии кислорода не ниже 20% объемных.

3.56. Анализ состояния воздушной среды в ремонтной зоне также должен быть проведен по требованию непосредственного руководителя работ.

3.57. В ремонтной зоне должны быть созданы условия, исключающие возможные появления взрывопожароопасных и токсичных веществ.

3.58. По окончании выполнения подготовительных работ и в соответствии с требованиями п.п.3.43, 3.44, лицо, ответственное за подготовку и сдачу оборудования в ремонт совместно с непосредственным руководителем работ и начальником цеха проверяют полноту подготовительных мероприятий, готовность объекта к проведению работ. Лицо, ответственное за подготовку и сдачу оборудования в ремонт совместно с непосредственным руководителем работ ставят отметку у п.п. 12, 13 наряда-допуска соответственно, оформляют акт сдачи – приемки объекта в ремонт.⁸

3.59. Начальник цеха (службы, лаборатории и т.д.) делает отметку в п. 15 наряда-допуска о проведении инструктажа, указанного в п. 2.13. настоящей инструкции с простановкой подписи, даты проведения.

3.60. Непосредственный руководитель работ проводит целевой инструктаж исполнителям работ о мерах безопасности при выполнении ремонтных работ и ознакомлению с условиями их проведения, фиксирует состав бригады исполнителей, с оформлением в п. 16 наряда-допуска с простановкой подписей.

Все работники бригады исполнителей ремонтных работ до начала работ должны пройти целевой инструктаж.

3.61. Возможность производства ремонтных работ подтверждает начальник цеха и старший смены ремонтируемого объекта с отметкой в п. 17 наряда-допуска, при этом начальник цеха заполняет п. 3.2. наряда-допуска, указывая планируемое время проведения ремонтных работ.

3.62. Необходимые операции с запорной арматурой (её открытие, закрытие) должны быть согласованы с начальником объекта (старшим по смене) с записью в вахтовом журнале.

3.63. Исполнителями работ места проведения ремонтных работ должны быть обозначены (ограждены) с установкой предупреждающих знаков. В ночное время следует предусматривать специальное освещение.

Порядок проведения ремонтных работ

3.64. Ремонтные работы выполняются:

⁸ Для подрядной организации.

- на отдельной единице оборудования на действующих производствах, участках и технологических линиях и т.п.;
- при плановой остановке на ремонт (капитальный, средний, текущий);
- при работах восстановительного характера (штукатурно-малярные работы, восстановление напольного покрытия, восстановление изоляции и т.п.);
- при аварийно-восстановительных работах.

3.65. Приступать к ремонтным работам допускается только после оформления наряда-допуска на проведение ремонтных работ.

До начала ремонтных работ подрядной организацией должен быть разработан проект производства работ и сетевой (линейный) график выполнения сложных и трудоемких ремонтов.

Проект производства работ должен определять технологии работ, качество их выполнения, конкретные места выполнения работ, применяемые механизмы и приспособления, количество рабочей силы, средства защиты, календарные сроки выполнения, ресурсы и мероприятия по безопасному производству работ.

Проект производства работ подрядной организацией должен быть согласован с руководителями и специалистами ООО «ПВК»:

- начальником цеха (службы, центра, лаборатории и т.д.) по принадлежности объекта;
- главным механиком;
- главным энергетиком;
- начальником ОПБ, ОТ и ООС.

Проект производства работ должен быть подписан непосредственным руководителем работ подрядной организации.

Непосредственный руководитель работ подрядной организации должен ознакомиться с проектом работ, а также ознакомить всех исполнителей работ под личную подпись.

3.66. Не допускается проводить какие-либо работы⁹ на объекте или оборудовании, технических устройствах, коммуникациях работникам, осуществляющим эксплуатацию указанных объектов после их передачи в ремонт.

Начальник цеха (службы, центра, лаборатории) обязан обеспечить выполнение всех подготовительных мероприятий для безопасного проведения ремонтных работ на протяжении всего времени ремонта.

3.67. Выполнение ремонтных работ работниками подрядных организаций на территории действующих объектов осуществляется под наблюдением технологического персонала объекта. Периодичность проведения наблюдения определяет начальником цеха указанием в п. 7 наряда-допуска.

⁹ Работы, операции, при выполнении которых возможно появление в ремонтной зоне опасных факторов.

3.68. Непосредственным руководителем работ подрядной организации должен быть специалист из числа инженерно-технических работников, назначаемый приказом (распоряжением) руководителя подрядной организации.

Лица, ответственные за проведение ремонтных работ от Подрядчика, до начала производства работ обязаны предоставить копию распорядительного документа о назначении их лицами, ответственными за проведение работ, начальнику цеха, в котором ведутся данные работы, представителю ОПБ, ОТ и ООС ООО «ПВК» - по требованию.

3.69. При выполнении ремонтных работ работниками подразделений ООО «ПВК» непосредственным руководителем работ назначается руководитель или специалист подразделения из числа инженерно-технических работников, имеющий соответствующие опыт и квалификацию, аттестованный в соответствии с требованиями промышленной безопасности и охраны труда.

3.70. Непосредственные руководители ремонтных работ должны знать возможные опасности при производстве ремонта и характер их проявления, особенности работы, специфику и безопасные методы и приемы ведения ремонтных работ на данном объекте, осуществлять личный контроль хода проведения ремонтных работ.

3.71. Непосредственный руководитель работ должен осуществлять личный контроль за ходом ремонтных работ с периодичностью, определённой начальником цеха в п.7 наряда-допуска.

3.72. Непосредственный руководитель работ перед началом работ проводит проверку состояния рабочего места и допуск работников к работе с отметкой в п. 13 наряда-допуска.

3.73. Ежедневная проверка и подтверждение возможности проведения ремонтных работ осуществляется лицами, ответственными за подготовку и сдачу оборудования в ремонт, непосредственным руководителем работ и начальником цехаремонтируемого объекта с отметкой в п. 18 наряда-допуска.

3.74. Ремонтные работы выполняются бригадой в составе не менее двух человек с соответствующей квалификацией для производства непосредственно ремонтных работ.

3.75. Допускается проведение ремонтных работ по окраске оборудования (малярных работ), проводимых для содержания рабочих зон в надлежащем виде персоналом подразделений ООО «ПВК» по распоряжению, без оформления наряда-допуска, за исключением работ, проводимых на высоте.

При этом в инструкциях по охране труда по профессиям или виду работ подразделений должны быть описаны меры безопасности по подготовке и проведению ремонтных работ по окраске оборудования (малярных работ), в том числе одним исполнителем. Программы первичного (повторного) инструктажа по профессиям должны содержать тему: «Меры безопасности при проведении работ по покраске оборудования (малярных работ).

3.76. Ремонтному персоналу запрещается производить какие-либо работы на оборудовании до получения наряда-допуска.

3.77. Ремонтные работы должны быть немедленно прекращены в случаях:

- обнаружения отступления от требований настоящей инструкции;
- несоблюдения мер безопасности, предусмотренных нарядом-допуском;
- возникновения на месте производства работ вредных или опасных производственных факторов, способных привести к травмированию работающих или аварии;
- срабатывания стационарных газосигнализаторов или автоматических газоанализаторов.

3.78. При изменении обстановки в ремонтной зоне (возникновение парений, утечки газа или жидких продуктов) или на расположенном вблизи действующем объекте исполнители ремонтных работ должны немедленно прекратить работу, выйти в безопасное место и доложить непосредственному руководителю работ или лицу, ответственному за подготовку объекта к ремонту также начальнику цеха.

3.79. Возобновление работ возможно только после выяснения и устранения причин изменения обстановки в ремонтной зоне с разрешения непосредственного руководителя работ и лица, ответственного за подготовку объекта к ремонту, а также начальника цеха, в котором проводятся работы.

3.80. Исполнители ремонтных работ должны выполнять работы только на местах, определенных в наряде-допуске на проведение ремонтных работ.

3.81. Исполнителям ремонтных работ не допускается находиться на других ремонтируемых объектах.

3.82. Не допускается использовать металлические и железобетонные конструкции зданий, сооружений в качестве опор при подъеме и перемещении оборудования и его частей (узлов) без проверки расчетом прочности конструкций.

3.83. При выполнении ремонтных работ не следует допускать загромождение эвакуационных путей и выходов, проездов, подходов к пожарным гидрантам и пожарным водосточникам, первичным средствам пожаротушения, другим средствам и оборудованию пожарной защиты, а также к территории ремонтируемого объекта оборудованием, материалами, металлоломом.

Требования при проведении ремонтных работ за щитом КИП

3.94. Руководитель подразделения обслуживающий электротехническое оборудование, при выполнении работ подрядной организацией за щитом КИП в

помещении операторной, должен обеспечить выполнение мероприятий с внесением их в наряд-допуск, а именно:

- работы за щитом КИП, выполнять только в местах, указанных представителем участка КИП и А и обозначенных в наряде - допуске;
- при выполнении работ не касаться (не подвергать натяжению существующие кабельные линии) установленного за щитом КИП, оборудования (КИП, автоматических выключателей, проводов, кнопок, клеммных колодок и т.д.);
- при подъёме на высоту не использовать в качестве опоры приборы КИП, кабельные короба, лотки и конструкции щита;
- при прокладке кабеля в существующих кабельных лотках не допускать воздействия на существующие кабельные трассы.

3.95. При производстве работ запрещается:

- подключать оборудование к действующим цепям автоматизации (если это не предусмотрено проектом, нарядом - допуском и не разработаны мероприятия, исключающие ложные срабатывания оборудования, выход из строя и т.д.);
- производить переключение потребителей в щитах распределения питания систем автоматизации;
- подключать электроинструмент к розеткам 220В, предназначенным для подключения КИП;
- открывать запорные устройства шкафов эл. питания и шкафов схем АПС и ПА3, КИП.

3.96. Перед началом проведения работ начальник цеха должен поставить в известность мастера участка КИП и А, о предполагаемом проведении работ за щитом КИП, и обеспечить допуск подрядной организации к проведению работ в их присутствии.

3.97. Персонал участка КИП и А должен осуществлять контроль за ходом выполнения работ не менее 2 раз в течение дня проведения работ.

4. Порядок использования электроэнергии, сжатого воздуха, пара, воды, стационарными грузоподъемными механизмами при выполнении ремонтных работ подрядными организациями

4.1. После передачи Подрядчику оборудования в ремонт в порядке, определенном настоящей инструкцией, и выдачи наряда-допуска на производство ремонтных работ допускается использование, при необходимости, на ремонтируемом объекте подъемных сооружений, а также сетей энергообеспечения, для проведения работ, испытания диагностируемого, вновь смонтированного или отремонтированного оборудования, трубопроводов с отметкой в п.п. 10.2., 10.3. наряда-допуска соответственно.

Данная запись выполняется начальником цеха после оформления заявки в порядке, установленной настоящей инструкцией. Свойства и опасности при работе со сжатым воздухом, паром приведены в Приложении 9.

4.2. Пользование сетями энергообеспечения, подъемными сооружениями для проведения ремонтных работ допускается с разрешения начальника цеха по письменной заявке непосредственного руководителя работ Подрядчика в следующем порядке:

- непосредственный руководитель работ Подрядчика (прораб, мастер и т.д.) заблаговременно вносит запись в журнал заявок подрядных организаций (далее-журнал заявок) (Приложение 9) о планируемых использованиях и подключениях с указанием вида подключения, позиции оборудования;
- начальник цеха знакомится с записью в журнале заявок и обеспечивает подключение в порядке, установленном настоящей инструкцией.

4.3. Журнал заявок подрядных организаций должен находиться у начальника цеха (службы, лаборатории и т.д.) и хранится в течении шести месяцев со дня его окончания, после чего он подлежит уничтожению в установленном в ООО «ПВК» порядке.

Заполнение журнала заявок подрядных организаций карандашом, исправление записей, в том числе и с применением корректирующей жидкости запрещается.

Ответственность за правильное и четкое ведение журнала заявок подрядных организаций несет начальник цеха.

4.4. Подключение к действующим сетям водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения и пароснабжения, а также отключение их по окончанию ремонтных работ, производится технологическим персоналом по устному указанию начальника цеха.

4.5. Подключение, отключение подъёмных сооружений, передвижных электроприемников для подрядной организации для проведения ремонтных работ с указанием мест подключения, а также отключение их по окончанию ремонтных работ, производится закреплённым персоналом электроцеха в соответствии с действующими Порядками подключения и допуска.

4.6. Производимые подключения, отключения сетей водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения и пароснабжения фиксируются в вахтовом журнале старшего по смене ремонтируемого объекта.

4.7. Дополнительные требования при подключении и использовании азота:

- после выполнения п. 4.2. настоящей инструкции, непосредственный руководитель работ Подрядчика, осуществляющий ремонт оборудования и трубопроводов, совместно с руководителем объекта составляет двусторонний график проведения испытания оборудования и трубопроводов и знакомит с этим графиком своих работников;

- после выполнения п. 4.4. настоящей инструкции работы с применением азота осуществляются под руководством непосредственного руководителя работ Подрядчика с участием уполномоченных на это специалистов Заказчика.

5. Обязанности руководителей и исполнителей ремонтных работ

5.1. Начальник цеха при выдаче наряда-допуска на проведение ремонтных работ обязан:

5.1.1. Указать вид единицы ремонтируемого оборудования, трубопровода, номер позиции и т.д. на данном участке и объем и содержание, планируемое время проведения подготовительных работ, ремонтных работ в п.п. 1, 2, 3.1. наряда-допуска соответственно;

5.1.2. Назначить ответственного за подготовку и сдачу оборудования в ремонт (с указанием должности и Фамилии И.О. в п. 4 наряда-допуска) из числа руководителей цеха (службы, центра, лаборатории, участка);

5.1.3. Определить в п. 5 наряда-допуска перечень и последовательность подготовительных работ, которые необходимо выполнить, и меры безопасности при их выполнении;

5.1.4. Определить виды средств индивидуальной защиты, необходимые исполнителям для безопасного выполнения ремонтных работ, в п. 8 наряда-допуска;

5.1.5. Определить непосредственного руководителя работ: от подразделения ООО «ПВК» (при выполнении работ подразделениями ООО «ПВК») - руководителя или специалиста подразделения; от Подрядчика (при выполнении работ подрядной организацией) - руководителя или специалиста Подрядчика, определенного распорядительным документом подрядной организации, с указанием должности, Фамилии И.О. в п. 6 наряда-допуска;

5.1.6. Совместно с непосредственным руководителем работ определить объем и содержание ремонтных работ, перечень технических и организационных мероприятий, обеспечивающих безопасность ведения ремонтных работ, с внесением данных мероприятий в п. 7 наряда-допуска;

5.2. Лицо, ответственное за подготовку и сдачу оборудования в ремонт, обязано:

5.2.1. Начинать работу по подготовке оборудования к ремонту после получения наряда-допуска;

5.2.2. Перед началом работ согласовать с начальником цеха возможность выполнения работ;

5.2.3. Довести до персонала, проводящего работы по подготовке оборудования к ремонту, последовательность выполнения и объем мероприятий, предусмотренных инструкцией по подготовке оборудования к ремонту, нарядом-допуском, планом подготовительных работ;

5.2.4. Обеспечить выполнение всего объема мероприятий, предусмотренных нарядом-допуском, планом подготовительных работ;

5.2.5. После окончания подготовительных работ проверить полноту и качество их выполнения, сдать объект непосредственному руководителю ремонтных работ в порядке, установленном настоящей инструкцией, и совместно с ним доложить лицу, выдавшему наряд-допуск, о готовности оборудования к ремонту.

5.3. Начальник цеха (службы, центра, лаборатории) обязан:

5.3.1. При ежедневном продлении действия наряда-допуска на производство ремонтных работ сделать соответствующую запись в наряде-допуске;

5.3.2. Предупредить вахтовый, дневной и ремонтный персонал, при нахождении их на объекте, о проводимых работах. Вахтовый персонал делает запись в журнале;

5.3.3. Организовать ведение технологического процесса так, чтобы исключить возможность возникновения аварии во время проведения ремонтных работ на оборудовании;

5.3.4. Проверить готовность оборудования, коммуникаций к проведению ремонтных работ, а также полноту и качество выполнения этих работ по их окончанию;

5.3.5. Немедленно поставить в известность лицо, ответственное за производство ремонтных работ, и исполнителей об отклонениях в работе производства, при которых ремонтные работы должны быть прекращены;

5.3.6. Обеспечить выполнение всех подготовительных мероприятий для безопасного проведения ремонтных работ на протяжении всего времени ремонта.

5.3.7. Оповестить лиц, ответственных за подготовку оборудования и производство ремонтных работ, о возникновении аварии.

5.4. Непосредственный руководитель ремонтных работ обязан:

5.4.1. Совместно с лицом, ответственным за подготовку оборудования к ремонту, проверить полноту выполнения подготовительных мероприятий, готовность объекта к проведению работ;

5.4.2. Проверить наличие письменного подтверждения в наряде-допуске от лица, ответственного за подготовку оборудования к ремонту, о выполнении подготовительных мероприятий;

5.4.3. Проверить у исполнителей наличие и исправность средств индивидуальной защиты, инструмента и приспособлений, их соответствие характеру выполняемых работ;

5.4.4. Провести целевой инструктаж исполнителям работ о мерах безопасности при выполнении работ и опрос о самочувствии. При наличии жалоб на самочувствие исполнителя к работе не допускать;

5.4.5. Обеспечить выполнение мероприятий, обеспечивающих безопасность выполнения ремонтных работ, изложенных в п. 7 наряда-допуска;

5.4.6. В случае возникновения опасности или ухудшения самочувствия исполнителей, немедленно прекратить ведение работ, поставить в известность об этом руководителя подразделения (объекта);

5.4.7. По окончании регламентированных перерывов убедиться, что условия проведения работ не изменились. Не допускать возобновления работы при выявлении изменения их условий проведения;

5.4.8. После окончания ремонтных работ обеспечить наведение порядка на месте их проведения, совместно с ответственным за подготовку и сдачу объекта

в ремонт и начальником цеха проверить полноту и качество выполнения работы и закрыть наряд-допуск;

5.4.9. Знать возможные опасности при производстве ремонта и характер их проявления, особенности работы, специфику и безопасные методы и приемы ведения ремонтных работ на данном объекте;

5.4.10. Осуществлять личный контроль за ходом ремонтных работ с периодичностью, определенной начальником цеха в п.7 наряда-допуска;

5.4.11. Перед началом работ проводит проверку состояния рабочего места и допуск работников к работе с отметкой в п.13 наряда-допуска.

5.5. Исполнитель работ обязан:

5.5.1. Иметь при себе квалификационное удостоверение, документ, свидетельствующий о прохождении обучения по охране труда;

5.5.2. Получить инструктажи по безопасному проведению ремонтных работ и расписаться в наряде-допуске;

5.5.3. Ознакомиться с объемом и характером работ на месте предстоящего проведения ремонтных работ;

5.5.4. Приступать к ремонтным работам только после указания непосредственного руководителя работ;

5.5.5. Выполнять работу, указанную в наряде-допуске с соблюдением мер безопасности, предусмотренных в наряде-допуске;

5.5.6. Применять средства индивидуальной защиты и средства защиты органов дыхания, исправные, испытанные инструменты и приспособления;

5.5.7. После окончания работ убрать оборудование, применяемое при проведении ремонтных работ, инструмент и оснастку с места проведения работ и навести порядок на месте проведения работ.

Обязанности Общества и Подрядчика по предотвращению случаев повреждения здоровья работников подрядной организации при производства работ на территории Общества¹⁰:

5.6. Уполномоченный председатель Общества (начальник цеха) обязан:

5.6.1. Организовать непрерывную связь и координацию Подрядчика до начала, во время и после окончания работ;

5.6.2. Обеспечить работу в исправном состоянии в соответствии с проектной документацией предохранительных, защитных и сигнализирующих устройств (приспособлений), в том числе для производственного оборудования, в целях обеспечения безопасной эксплуатации и аварийной защиты (при необходимости);

¹⁰ Составлен в соответствии с требованиями приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22. Сентября 2021 г. № 656н «Об утверждении примерного перечня мероприятий по предотвращению случаев повреждения здоровья работников (при производстве работ(оказании услуг) на территории, находящиеся под контролем другого работодателя (иного лица)», распространяется при выполнении работ Подрядчиком и при привлечении Подрядчиком субподрядных организаций.

5.6.3. Организовать уборку территории и производственных помещений, удаление отходов производства, являющихся источниками опасных и вредных производственных факторов;

5.6.4. Нанести (на время выполнения работ и удаление после окончания работ) на производственное оборудование, органы управления и контроля, элементы конструкций, коммуникаций и на другие объекты сигнальные цвета и знаки безопасности, а также наименование и принадлежность оборудования (при необходимости) в соответствии с действующим стандартом «Порядок применения знаков безопасности и других средств визуальной информации об опасностях на объектах ООО «ПВК»;

5.6.5. Обеспечить работу в исправном состоянии предохранительных, защитных и сигнализирующих устройств (приспособлений) в целях обеспечения безопасной эксплуатации и аварийной защиты паровых, водяных, газовых, кислотных, щелочных, расплавленных и других производственных коммуникаций, оборудования и сооружений (по принадлежности);

5.6.6. Обеспечить рабочие места средствами коллективной защиты, исправное состояние отопительных и вентиляционных систем, систем кондиционирования, тепловых и воздушных завес с целью обеспечения нормативных требований охраны труда по микроклимату и чистоты воздушной среды на рабочих местах (при необходимости);

5.6.7. Обеспечить на рабочих местах и на территории в местах прохода работников подрядчика естественное и искусственное освещение (при необходимости);

5.7. Уполномоченный представитель Подрядчика обязан:

5.7.1. Организовать производство совместных (выполняемых разными зависимыми работодателями одновременно работ на одной территории) и совмещаемых (выполняемых разными зависимыми работодателями одновременно разных работ на одной территории) работ. Составить графики и (или) оформить журнал совместных и совмещаемых работ;

5.7.2. Проводить мониторинг хода производства работ и изменения условий труда;

5.7.3. Соблюдать порядок использования подъемных сооружений, сетей энергообеспечения, азота в соответствии с требованиями настоящей Инструкции;

5.7.4. Принимать меры по снижению уровня воздействия, в том числе за счет изменения графика работ, или устранение влияния вредных производственных факторов на работников на их рабочих местах;

5.7.5. Определить месторасположения на территории аптек для оказания первой помощи на время выполнения работ;

5.7.6. Определить места хранения средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ), особенностей их использования (при наличии) и мест утилизации работниками одноразовых СИЗ на территории, СИЗ от поражения электрическим током (при выполнении работ в условиях повышенной опасности поражения электрическим током), дежурных СИЗ, предусмотренных правилами и нормами охраны труда для выполнения конкретных видов работ;

5.7.7. Определить места хранения и места утилизации работниками смывающих и (или) обезвреживающих средств.

5.8. Уполномоченный представитель Общества (начальник цеха) и уполномоченный представитель Подрядчика обязаны (совместно и/или по принадлежности):

5.8.1. Определить порядок по эвакуации и спасению работников при возникновении аварийной ситуации и при проведении спасательных работ;

5.8.2. Определить:

1) границы опасных зон на время выполнения работ по действию опасных факторов на территории;

2) рабочие места, на которых работы выполняются по наряду-допуску;

3) места установки защитных ограждений и знаков безопасности;

5.8.3. Определить порядок совместного использования имеющихся на территории санитарно-бытовых помещений (гардеробные, душевые, умывальные, санузлы) (при необходимости);

5.8.4. Определить порядок совместного использования имеющихся на территории комнат обогрева, охлаждения, приема пищи (при необходимости).

6. Строительно-монтажные работы, наладочные работы при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства на выделенной и огражденной площадке на территории находящихся в эксплуатации опасных производственных объектов действующего производства

6.1. Основанием для проведения строительно-монтажных работ и наладочных работ при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства на выделенной и огражденной площадке на территории находящихся в эксплуатации опасных производственных объектов действующего производства является:

- акт-допуск¹¹ (форма и порядок оформления в Приложении 5);
- наряд-допуск на производство работ в местах действия опасных и (или) вредных факторов (форма и порядок оформления в Приложении 7), оформляемый при выполнении работ в зоне действия опасных производственных факторов.

6.2. Соблюдение мер безопасности, оформление документации (нарядов-допусков, журналов и т.д.) осуществляется Подрядчиком в соответствии с действующими нормативно-технической документацией Подрядчика, нормативными актами Российской Федерации.

7. Проведение работ работниками ООО «ПВК» в рамках должностных обязанностей при строительстве и реконструкции объектов капитального строительства на выделенной и огражденной площадке (осуществление пуска наладочных работ¹², строительного контроля, участие в работе комиссии по приемке объекта нового строительства в эксплуатацию и т.п.)

7.1. Основанием для допуска персонала ООО «ПВК» на строящееся объекта и на территорию объектов капитального строительства на выделенной и огражденной площадке с целью участия их в проведении пуска наладочных работ является:

- акт-допуск (форма и порядок оформления в Приложении 5);
- распорядительный документ¹³ за подписью директора с определением лиц, участвующих в проведении пуска-наладочных работ и ответственных лиц за выполнение пуска наладочных работ;
- наряд-допуск на производство ремонтных работ (в случае необходимости проведения ремонтных работ по техническому диагностированию оборудования с привлечением персонала ЦПДиНК УГМеханика ООО «Газпром нефтехим Салават»), выданный руководителем

¹¹ При составлении акта-допуска указывается конкретное наименование работ.

¹² В том числе осмотр и проверка соответствия проекту смонтированного оборудования, техническое руководство пуска наладочными работами, участие в оперативно-технических совещаниях и т.п.

¹³ Оформляется и доводится до сведения персонала в соответствии с действующим стандартом «Организационно-распорядительные документы»

подразделения строящегося объекта ООО «ПВК» в соответствии с требованиями настоящей инструкции;

- наряд-допуск на производство огневых, газоопасных работ (в случае принятия на объект сырья, реагентов и т.д.), выданный руководителем подразделения строящегося объекта ООО «ПВК», в соответствии с требованиями действующих инструкций.

- распорядительный документ должен определять круг лиц, участвующих в проведении работ, обученных, аттестованных в области охраны труда и промышленной безопасности, не имеющих противопоказаний по состоянию здоровья; ответственных лиц за безопасное выполнение работ из числа руководителей структурного подразделения ООО «ПВК», работники которого выполняют работы; содержание выполняемых работ.

7.2. При проведении пусконаладочных работ с привлечением персонала структурных подразделений ООО «ПВК» и эксплуатационного персонала строящегося объекта после приема на установку технологических сред (пар, вода, воздух, сырье, электроэнергия и т.д.) наряду с документами, указанными в п.п.7.1., оформляются:

- Наряды - допуски на производство ремонтных, огневых, газоопасных работ, выданные руководителем подразделения строящегося объекта ООО «ПВК», в соответствии с требованиями действующих инструкций. Выполнение подготовительных работ.

8. Другие работы, выполняемые в рамках хозяйственной деятельности - покос травы, мытье окон, уборка мусора, обслуживание кондиционеров и т.п.

8.1. Основанием для проведения других работ, выполняемых в рамках хозяйственной деятельности - покос травы, мытье окон, уборка мусора, обслуживание кондиционеров и т.п.:

- акт-допуск¹⁴ (форма и порядок оформления в Приложении 5);
- наряд-допуск на производство работ в местах действия опасных и(или) вредных факторов (форма и порядок оформления в Приложении 7), оформляемый при выполнении работ в зоне действия опасных производственных факторов.

8.1.1. Работы с применением триммера, газонокосилки, бензопилы, воздуходувки, ручной снегоуборочной машины, бензо/дизель/электра генератора:

- акт-допуск¹⁵ (форма и порядок оформления в Приложении 5);

¹⁴ При составлении акта-допуска указывается конкретное наименование работ.

¹⁵ При составлении акта-допуска указывается конкретное наименование работ.

- наряд-допуск на выполнение огневых работ, выданный и оформленный в соответствии с требованиями действующих Инструкций по безопасному проведению огневых работ на объектах ООО «ПВК».

9. Ответственность

Все лица, участвующие в выполнении ремонтных, строительномонтажных работ, наладочных работ при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства на выделенной и огражденной площадке на территории находящихся в эксплуатации опасных производственных объектов действующего производства и других работ, несут ответственность за несоблюдение требований данной инструкции.

Приложение 1. Термины и определения, сокращения

Аварийно-восстановительные работы - работы по ликвидации последствий аварии, после полной её локализации и ликвидации (когда нет угрозы жизни и здоровью исполнителей).

Акт - официальный документ, имеющий юридическую силу и фиксирующий определенный факт хозяйственной жизни.

Акт-допуск - документ, определяющий условия производства работ работниками сторонней организации (подрядчика) на территории (объекте) ООО «ПВК» (заказчика), констатирующий перечень согласованных организационных и технических мероприятий, обеспечивающих безопасность труда работников обоих юридических лиц, являющийся письменным разрешением заказчика на производство работ подрядчиком и подписанный полномочными представителями обоих юридических лиц.

Заказчик - предприятие, организация, структурное подразделение предприятия, организации, на котором проводит работы Подрядчик.

Зона постоянно действующих опасных производственных факторов - зоны, расположенные: вблизи от изолированных токоведущих частей электроустановок; вблизи не огражденных перепадов на высоте 1,8 м и более; в местах перемещения машин и оборудования или частей и рабочих органов; в местах, над которыми происходит перемещение грузов грузоподъемными кранами; в местах, где содержатся вредные вещества в концентрациях, выше предельно допустимых или воздействует шум интенсивностью выше допустимой и т.п.

Капитальный (остановочный) ремонт - ремонт, выполняемый для восстановления исправности и полного или близкого к полному восстановлению ресурса изделия с заменой или восстановлением любых его частей, включая базовые.

Контроль - мероприятия, включающие проведение измерений, испытаний, проверки одной или нескольких характеристик изделия или услуги и их сравнение с установленными требованиями, с целью определения соответствия.

Наряд-допуск - задание на производство работы при наличии опасных факторов, оформленное на специальном бланке установленной формы, и определяющее содержание, место работы, время её начала и окончания, условия безопасного проведения, состав бригады и работников, ответственных за подготовку и безопасное выполнение работы.

Непосредственный руководитель работ – лицо, ответственное за безопасное проведение работ.

Объект - предприятие, организация или структурное подразделение предприятия, организации, отдельные установки, производственные здания, сооружения, оборудование и т.д., на которых проводятся ремонтные, строительные-монтажные, строительные работы.

Однотипное оборудование - оборудование, изготовленное по одной конструкторской и нормативной документации.

Подразделение - основные, вспомогательные и обслуживающие цеха (центры, установки, участки, лаборатории и т.п.).

Подрядные организации (подрядчики) - организации и предприятия, осуществляющие ремонтные (ремонтно-строительные, ремонтно-монтажные, экспертно-диагностические, строительные) работы на договорной основе.

Промышленная площадка (производственная территория) - сочетание промышленных технологических заводов (цеха, установки, участки и т.п.), объединенных между собой тесными производственными и производственно-технологическими связями, единой производственной инфраструктурой, общностью транспортно-географического положения в пределах ООО «ПВК».

Распорядительный документ - приказ, распоряжение.

Ремонтная зона - участок, где проводятся ремонтные работы.

Руководитель структурного подразделения - категория работника структурного подразделения.

Руководитель объекта - начальник цеха, лаборатории и т.д.

Сети энергообеспечения – сети электроэнергетики, сжатого воздуха, водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, пароснабжения и т.д.

Средний ремонт - ремонт, выполняемый для восстановления исправности и частичного восстановления ресурса изделий с заменой или восстановлением составных частей ограниченной номенклатуры и контролем технического состояния составных частей, выполняемом в объеме, установленном в нормативно-технической документации.

Средства индивидуальной и коллективной защиты работников — технические средства, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения.

Средства индивидуальной защиты органов дыхания - носимое на человеке техническое устройство, обеспечивающее защиту организма, главным образом, от ингаляционного воздействия опасных и вредных факторов.

Текущий ремонт — ремонт, выполняемый для обеспечения или восстановления работоспособности изделия и состоящий в замене и (или) восстановлении отдельных частей.

Территория ООО «ПВК» - промышленные площадки ООО «ПВК», а также прилегающие к ним территории, на которых размещены здания, сооружения, эстакады и т.п., а также территории, предназначенные для строительства новых объектов.

Сокращения

АПС и ПАЗ - автоматическая предупредительная сигнализация и противоаварийная защита автоматической системы управления технологическим процессом

КИП - контрольно-измерительные приборы

ЛНПО - ликвидация непроизводственного оборудования

ООО - общество с ограниченной ответственностью

ОПБ, ОТ и ООС - отдел экологической, промышленной безопасности и охраны труда

СИЗ - средства индивидуальной защиты

СИЗОД - средства индивидуальной защиты органов дыхания

СНиП - строительные нормы и правила

ЦПДиНК - центр производственной диагностики и неразрушающего контроля

Приложение 2. Программа инструктажа работников подрядных организаций

1. Общие сведения о подразделении (цехе, комплексе, участке и т.д.) и его работе.
2. Взаимодействие с руководством подразделения.
3. Информация о правилах поведения работников Подрядчика на участке, посещение мест общего пользования, мест курения, бытовых помещений и т.п., опасность метанол-яда.
4. Основные вредные и опасные факторы характерные для опасного производственного объекта в отведенной ремонтной зоне. Ознакомление с выпиской из Карты идентификации опасностей и определения уровня рисков по подразделению (опасности, последствия, уровень риска, существующие меры управления и т.д.).
5. Перечень оборудования, находящегося в работе в зоне проведения работ.
6. Соблюдение требований охраны труда, пожаро-, газобезопасности, производственной санитарии на территории подразделения, внутриобъектового режима.
7. Необходимость применения средств индивидуальной защиты в зависимости от выполняемых работ в подразделении.
8. Порядок допуска, проведения и окончания работ.
9. Действия при аварии (пути эвакуации, телефоны оповещения, применение средств защиты и т.д.).
10. Информация о политике в области охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, безопасности дорожного движения и политике ООО «ПВК» в области охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, безопасности дорожного движения.
11. Информация об экологической политике ООО «ПВК».
12. Необходимость соблюдения требований экологической безопасности, уборка отходов, организация мест временного накопления отходов.
13. Информирование обо всех несчастных случаях и инцидентах, изменениях в законодательных и других требованиях нормативных документов, действующих в ООО «ПВК».
14. Меры безопасности по виду выполняемой работы.
15. При проведении неразрушающего контроля и других работ на обследуемом объекте при его диагностировании программа инструктажа дополняется вопросом - условия организации работ в случаях расположения диагностируемых объектов рядом с действующими установками, при неблагоприятных погодных условиях на открытых площадках, а также внутри аппаратов и труднодоступных участках.

Приложение 3. Журнал регистрации инструктажа работников подрядных организаций (форма)

Ж У Р Н А Л

регистрации инструктажа работников подрядных организаций _____

(наименование установки, участка (объекта), подразделения)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Организация	Выполняемая работа	Дата инструктажа	Краткое содержание инструктажа ¹⁶	Подпись инструктируемого	Подпись инструктирующего

¹⁶ При заполнении графы «Краткое содержание инструктажа» делать ссылку на Программу инструктажа работников подрядных организаций

Приложение 4. Наряд-допуск на проведение ремонтных работ (форма)

Составляется в двух экземплярах

НАРЯД - ДОПУСК № _____
на проведение ремонтных работ

1. Цех (объект), установка (эстакада), место проведения работ

(отделение, участок, объект, установка аппарат, коммуникация, помещение и т.д.)

2. Объем и содержание работы

3. Планируемое время проведения ремонтных работ:

начало _____
(дата, время)

окончание _____
(дата, время)

4. Ответственный за подготовку и сдачу оборудования в ремонт

(должность, Фамилия И.О.)

5. Перечень и последовательность подготовительных работ и меры безопасности при их выполнении

Примечание: Подготовительные работы, предусмотренные специально разработанными планами или инструкциями, в данный раздел можно не вносить, а ограничиться ссылкой на наименование плана или инструкции.

6. Непосредственный руководитель работ

(организация (подразделение), должность, Фамилия И.О.)

7. Перечень мероприятий, обеспечивающих безопасность при проведении ремонтных работ

Приложение

(регистрационные номера на выполнение газоопасных, огневых работ, наименование схем, эскизов и др.)

8. Средства индивидуальной защиты исполнителей работ

_____ (специальная одежда, специальная обувь, средство индивидуальной защиты от падения с высоты, защитные очки,

_____ рукавицы, прорезиненный фартук, респиратор, фильтрующий противогаз (указать марку коробки) и др. СИЗ)

9. Лицо, выдавшее наряд-допуск:

_____ (должность, Фамилия И.О., подпись, дата)

10. Подключения, отклонения

10.1. Разработка электрической схемы ремонтируемого оборудования

Дата	Время	Фамилия И.О. Электромонтёра находящегося на смене	Подпись электромонтёра находящегося на смене	Отметка о разработке, эл/схемы	Фамилия И.О., подпись нач. смены

10.2. Использование подъемных сооружений (для подрядной организации)

_____ (дата и номер заявка согласно журналу заявок подрядных организаций)

10.3. Подключение к действующим сетям энергообеспечения (для подрядной организации)

_____ (дата и номер заявка согласно журналу заявок подрядных организаций)

11. Анализ воздушной среды перед началом и в период проведения работ

Дата и время отбора проб	Место отбора проб	Определяемые компоненты	Допустимая концентрация	Результаты анализа	Подпись, лица, проводившего анализ

12. Подготовительные работы выполнены в полном объеме. Объект подготовлен к ремонту

_____ (дата, подпись лица ответственного за подготовку и сдачу)

13. Объект принят в ремонт. С объемом и условиями работ ознакомлен, к работе допускаю

_____ (подпись непосредственного руководителя работ, дата, время (часы минуты))

14. С взаимосвязанными цехами, участками согласовано (при необходимости)

_____ (цех, участок, Фамилия И.О. руководителя, подпись, дата)

15. Инструктаж с исполнителями ремонтных работ подрядной организации о мерах пожарной и промышленной безопасности провел

_____ (руководитель объекта, Фамилия И.О., подпись, дата)

16. Состав ремонтной бригады и отметки о прохождении инструктажа, проводимого ответственным за производство ремонтных работ

№ п.п	Фамилия И.О.	Профессия	Отметки о проведении инструктажа			
			Подпись инструктируемого	Дата	Подпись инструктирующего	Дата

17. Допуск к проведению ремонтных работ подтверждает

_____ (Фамилия И.О. начальник цеха, подпись)

_____ (Фамилия И.О. старшего по смене, подпись, дата, время (часы, минуты))

18. Срок действия наряда-допуска продлен

Дата, время (часы, минуты) начала проведения работ	Возможность производства работ подтверждаю		
	Ответственный за подготовку и сдачу оборудования в ремонт (Фамилия И.О., подпись)	Непосредственный руководитель работ (Фамилия И.О., подпись)	Начальник цеха (Фамилия И.О., подпись)

19. Изменения в составе бригады исполнителей

Введен в состав бригады					Выведен из состава бригады			
Фамилия И.О.	Профессия	Подпись инструктируемого	Подпись инструктирующего	Дата время	Фамилия И.О.	Профессия	Дата, время	Непосредственный руководитель работ (подпись)

20. Работа выполнена в полном объеме, инструменты и материалы убраны, исполнители ремонтных работ выведены из ремонтной зоны объекта, наряд-допуск закрыт _____

(непосредственный руководитель работ, подпись, дата, время (часы, минуты))

_____ (ответственный за подготовку и сдачу объекта в ремонт, подпись, дата, время (часы, минуты))

_____ (руководитель структурного подразделения ремонтируемого объекта, подпись, дата, время (часы, минуты))

Приложение 5. Акт-допуск (форма) и порядок оформления акта-допуска

АКТ-ДОПУСК

для производства _____ работ
(ремонтных, строительного-монтажных, пуско-наладочных,
других работ - указать нужное)

на территории _____
(предприятие, цех, участок, и т.д. - указать нужное)

_____ 20 г.
(место составления)

_____ (наименование действующего производственного объекта)

Мы, нижеподписавшиеся, представители _____
(Ф.И.О., должность Заказчика, Инвестора-застройщика, Подрядчика)

составили настоящий акт о нижеследующем:

_____ предоставляет производственный объект
(Заказчик, Застройщик - нужное указать)

_____ (наименование производственного объекта, участка, территории)

ограниченный координатами _____
(наименование осей, отметок, № чертежей)

для производства на нем _____
(наименование работ)

под руководством _____
(Подрядчика, Заказчика - нужное указать)

осуществляющего _____ на следующий срок:
(ремонтные, строительного-монтажные, пуско-наладочные, другие работы - нужное указать)

начало « » 20 г. окончание « » 20 г.

До начала работ, во время проведения и после окончания работ необходимо выполнить мероприятия, обеспечивающие безопасность производства работ:

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнитель	Срок выполнения

Представители _____ *подпись*
(Заказчика, Инвестора-застройщика, Подрядчика)

_____ *подпись*

Порядок оформления акта-допуска

1. Порядок оформления акта-допуска для допуска Подрядчика на территорию ООО «ПВК» для выполнения ремонтных и других работ, выполняемых в рамках хозяйственной деятельности

1.1. Перед началом проведения ремонтных и других работ акт-допуск составляется и подписывается руководителем подразделения ООО «ПВК»¹⁷ (уполномоченный представитель Заказчика) и уполномоченным представителем Подрядчика (т.е. с кем непосредственно Заказчик заключил договор на выполнение работ) в двух экземплярах, один из которых находится у представителя Заказчика, другой - у непосредственного руководителя работ Подрядчика (Приложение 5.1).

Инициатором оформления акта-допуска является руководитель подразделения ООО «ПВК».

1.2. При привлечении Подрядчиком для выполнения работ на территории ООО «ПВК» субподрядных организаций, Подрядчик информирует Заказчика о привлекаемых субподрядных организациях в письменном виде, оформляет трех сторонний акт-допуск между Заказчиком, Подрядчиком и субподрядной организацией (Приложение 5.2).

1.3. Субподрядная организация перед началом производства работ должна представить уполномоченному представителю Заказчика копию акта-допуска.

1.4. Экземпляр трех стороннего акта-допуска Заказчика должен храниться в подразделении ООО «ПВК» у начальника цеха в течение одного календарного года от момента завершения работ, после чего подлежит уничтожению в установленном в ООО «ПВК» порядке.

1.5. Акт-допуск должен определять участок производства работ для субподрядной организации и его границы с указанием осей, отметок, номеров схем (при их наличии), наименования работ, их начало и окончание и необходимые мероприятия по охране труда, обеспечивающих безопасность проведения работ.

1.6. В мероприятиях акта-допуска, в каждом конкретном случае, указываются методы и приемы безопасной организации и проведения работ, меры пожаро-газобезопасности, порядок использования СИЗ и СИЗОД, места курения, способы оповещения и сигнализации по предупреждению аварии, действия и порядок эвакуации при аварии и т.п.

1.7. Производство работ без разработанных мероприятий по охране труда в акте-допуске запрещается.

1.8. При необходимости ведения работ после истечения срока действия, определенного актом-допуском: должен быть составлен следующий акт-допуск на новый срок.

¹⁷ Начальником цеха (службы, центра, лаборатории и т.д.) на объектах которого планируется проведение работ, либо в соответствии с закрепленной территорией по сервисному договору (далее - начальник цеха).

1.9. В случае не соблюдения Заказчиком, Подрядчиком или Субподрядчиком мероприятий акта-допуска, в результате чего создаются условия, угрожающие жизни и здоровью работников, ремонтные и другие работы должны быть приостановлены до устранения опасности.

1.10. С мероприятиями акта-допуска должны быть ознакомлены работники Заказчика и субподрядная организация под личную подпись по принадлежности. Ознакомление осуществляется в экземплярах Заказчика и Подрядчика соответственно.

2. Порядок оформления акта-допуска для допуска Подрядчика на территорию ООО «ПВК» для выполнения строительно-монтажных работ и пусконаладочных работ при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства на выделенной и огражденной площадке на территории находящихся в эксплуатации опасных производственных объектов действующего производства (далее - строительно-монтажных работ) (Приложение 5.3)

2.1. Перед началом проведения строительно-монтажных работ акт-допуск составляется и подписывается, первым заместителем генерального директора по производству, заместителем генерального директора - главным инженером, начальником УКС ООО «Газпром нефтехим Салават» (уполномоченными представителями Заказчика), уполномоченным представителем Подрядчика (т.е. с кем непосредственно Заказчик заключил договор на выполнение работ) и представителем эксплуатирующей организации ООО «ПВК» в трех экземплярах, один из которых находится у представителя Заказчика, второй - у непосредственного руководителя работ Подрядчика и третий - у представителя эксплуатирующей организации ООО «ПВК».

2.2. В случае, если ООО «Газпром нефтехим Салават» является Инвестором-застройщиком, то акт-допуск оформляется в следующем порядке:

- акт-допуск составляется и подписывается руководством ООО «Газпром нефтехим Салават» (Инвестором-застройщиком), Генеральным подрядчиком (Заказчиком) и представителем эксплуатирующей организации ООО «ПВК». Лицами, подписывающими акт-допуск со стороны ООО «Газпром нефтехим Салават», являются первый заместитель генерального директора, заместитель генерального директора - главный инженер, начальник УКС ООО «Газпром нефтехим Салават», представитель эксплуатирующей организации ООО «ПВК», со стороны Генерального подрядчика - уполномоченный представитель;

- в свою очередь акт-допуск на указанную территорию составляется и подписывается между Генподрядчиком (Заказчиком), Подрядчиком (подрядной организацией, осуществляющей строительство) и представителем эксплуатирующей организации ООО «ПВК».

2.3. Инициатором оформления акта-допуска является представитель УКС ООО «Газпром нефтехим Салават».

2.4. При привлечении Подрядчиком для выполнения работ на территории, сданной ему по акту-допуску, субподрядных организаций, о, в свою очередь, оформляет акт-допуск с субподрядными организациями и информирует Заказчика о привлекаемых субподрядных, организациях (с указанием наименования организации).

2.5. Экземпляр акта-допуска Заказчика должен храниться в УКС в течение одного календарного года от момента завершения работ, после чего подлежит уничтожению в установленном в ООО «Газпром нефтехим Салават» порядке.

2.6. Экземпляр акта-допуска эксплуатирующей организации ООО «ПВК» должен храниться в ПДО в течение одного календарного года от момента завершения работ, после чего подлежит уничтожению в установленном в ООО «ПВК» порядке.

2.7. Акт-допуск должен определять участок производства работ для Подрядчика, и его границы с указанием осей, отметок, номеров схем, наименования работ, их начало и окончание и необходимые мероприятия по охране труда, обеспечивающих безопасность проведения работ.

На схеме указывается наименование строительного объекта, объекты, их координаты. Схемы разрабатываются, подписываются и утверждаются уполномоченным представителем Заказчика, Инвестора-застройщика и прилагаются к акту-допуску.

2.8. В мероприятиях акта-допуска, в каждом конкретном случае, указываются методы и приемы безопасной организации и проведения работ, меры пожаро-газобезопасности, порядок использования СИЗ и СИЗОД, места курения, способы оповещения и сигнализации по предупреждению аварии, действия и порядок эвакуации при аварии и т.п.

2.9. Производство работ без разработанных мероприятий по охране труда в акте-допуске запрещается.

2.10. При необходимости ведения работ после истечения срока действия, определенного актом-допуском, должен быть составлен следующий акт-допуск на новый срок.

2.11. В случае не соблюдения Заказчиком, Инвестором-застройщиком или Подрядчиком мероприятий акта-допуска, в результате чего создаются условия, угрожающие жизни и здоровью работников, строительно-монтажные работы должны быть приостановлены до устранения опасности.

2.12. С мероприятиями акта-допуска должны быть ознакомлены работники Заказчика, Инвестора-застройщика и Подрядчика под личную подпись по принадлежности. Ознакомление осуществляется в экземплярах Заказчика и Подрядчика соответственно.

2.13. При новом строительстве, расширении, реконструкции, техническом перевооружении, переходящем с огороженной территории на действующий объект:

- начальник УКСа служебной запиской информирует руководителя подразделения, на территории которого планируется проведение работ, о необходимости сдачи территории для проведения работ и оформления акта - допуска между подразделением и Подрядчиком, производящим данные работы, с предоставлением проекта, указанием Подрядчика, которому необходимо сдать территорию и т.д.;

- руководитель Подразделения, в свою очередь, оформляет акт-допуск.

3. Порядок оформления акта-допуска для допуска работников ООО «ПВК» Подрядчиком для производства работ, связанных с функцией Заказчика/Инвестора-застройщика (участия в проведении пусконаладочных работ, также работ в рамках должностных обязанностей при строительстве и реконструкции объектов капитального строительства на выделенной и огражденной площадке (осуществление строительного контроля, участие в работе комиссии по приемке объекта нового строительства в эксплуатацию и т.п.) (далее - работ, связанных с функцией Заказчика/Инвестора-застройщика).

3.1. Перед началом проведения работ, связанных с функцией Заказчика на территории, переданной Подрядчику, начальник цеха ООО «ПВК» составляет единый акт-допуск для допуска работников подразделений ООО «ПВК» на данную территорию. Форма акта-допуска с обязательными пунктами для включения при его разработке приведена в **приложении 5.4**.

Акт-допуск составляется в двух экземплярах и подписывается руководителем ООО «ПВК» и уполномоченным представителем Подрядчика. Один экземпляр акта-допуска находится у представителя ООО «ПВК», другой - у представителя Подрядчика.

Акт-допуск составляется совместно с актом-допуском, указанным в разделе 2 настоящего приложения.

3.2. Инициатором оформления акта-допуска является представитель ООО «ПВК».

3.3. Экземпляр акта-допуска Заказчика должен храниться в ООО «ПВК» в течение одного календарного года от момента завершения работ, после чего подлежит уничтожению в установленном в ООО «ПВК» порядке.

3.4. Акт-допуск должен определять участок производства работ для работников ООО «ПВК» на территории, переданной Подрядчику и его границы с указанием осей, отметок, номеров схем, наименования работ, их начало и окончание, и необходимые мероприятия по охране труда, обеспечивающих безопасность проведения работ.

К акту-допуску по принадлежности прилагаются схемы, идентичные схемам, указанным в разделе 2 настоящего приложения.

3.5. С мероприятиями акта-допуска должны быть ознакомлены работники ООО «ПВК» и Подрядчика под личную подпись по принадлежности. Ознакомление осуществляется в экземплярах ООО «ПВК» и Подрядчика соответственно.

3.6. Для информирования работников ООО «ПВК», участвующих в проведении работ в рамках должностных обязанностей, начальник цеха организует извещение руководителей и специалистов ООО «ПВК» посредством рассылки через информационную систему ООО «ПВК» о подписании акта-допуска и размещает его на корпоративном портале ООО «ПВК» в течении пяти рабочих дней с даты его подписания.

3.7. При необходимости ведения работ после истечения срока действия, определенного актом-допуском, должен быть составлен следующий акт-допуск на новый срок.

3.8. В случае не соблюдения мероприятий акта-допуска, в результате чего создаются условия, угрожающие жизни и здоровью работников, строительно-монтажные работы должны быть приостановлены до устранения опасности.

4. Общие требования при оформлении акта-допуска для допуска Подрядчика на территорию ООО «ПВК»

4.1. При оформлении акта-допуска руководитель ООО «ПВК» (уполномоченный представитель Заказчика) и уполномоченный представитель Подрядчика составляют и прикладывают к акту-допуску единый перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей, для работников подрядных организаций (далее - Единый перечень) (Приложение 10), включающий:

а) перечень факторов, присутствующих на территории, но не связанных с характером выполняемых работ;

б) перечень факторов, возникающих в результате производства работ (оказания услуги);

в) карту идентификации опасностей с оценкой уровней профессиональных рисков для посетителей и подрядчиков, карту оценки рисков с Единым перечнем должны быть ознакомлены работники Подрядчика под личную подпись (в рамках ознакомления с мероприятиями акта-допуска).

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнитель	Срок выполнения
2.	Проводить инструктаж руководителям, специалистам и работникам рабочих профессий Подрядчика о мерах пожарной и промышленной безопасности и возможных опасных и вредных производственных факторах, характерных для опасного производственного объекта, на котором производятся работы, согласно Программе инструктажа работников подрядных организаций, с простановкой подписей инструктируемых и лица, проводившего инструктаж, в Журнале регистрации инструктажа работников подрядных организаций. Вредные и (или) опасные производственные факторы и опасности, характерные для объектов, переданных настоящим актом-допуском, приведены в Едином перечне вредных и (или) опасных производственных факторов и опасностей (приложение 2 к настоящему акту-допуску).	Руководитель структурного подразделения ООО «ПВК»	До начала работ
3.	Направить письмо с заявкой Заказчику со списком лиц, привлекаемых к работам на территории Заказчика (с приложением копий удостоверений, протоколов проверки знаний)	Ответственное лицо за производство работ от Подрядчика	До начала работ
4.	Подрядчику проверить копии удостоверений, протоколов проверки знаний у заявленных работников субподрядчика	Отдел ОТ и ПЭБ ООО «НХРС»	До начала работ
5.	В случае комплектности удостоверений, протоколов проверки знаний у заявленных работников субподрядчика, направить письмо с заявкой в ООО «ПВК»	Управление капитальных ремонтов ООО «НХРС»	До начала работ
6.	Обеспечить явку на вводный инструктаж лиц, указанных в заявке. Перед началом проведения работ, обеспечить направление и явку на инструктаж дополнительно прибывших в бригаду работников (рабочих, руководителей, специалистов)	Ответственное лицо за производство работ от Подрядчика	До начала работ
7.	Всем работникам Подрядчика, выполняющим работы на территории Заказчика, проходить вводный инструктаж в кабинете охраны труда Заказчика.	Подрядчик	До начала работ

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнитель	Срок выполнения
8.	<p>Разработать организационно-технологическую документацию (ППР, ПОС, ППР и ПлПР (ТК) на высоте, график производства работ) которые определяют, устанавливают, содержат:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы и выбор средств механизации для проведения работ; - последовательность выполнения работ; - схему монтажа и демонтажа оборудования, а также его перемещения на площадке; - номенклатуру и необходимое количество средств коллективной защиты, необходимых для применения и при организации рабочих мест; - первоочередное устройство постоянных ограждающих конструкций (стен, панелей, ограждений балконов и проемов); - применение коллективных средств защиты работников и ограждающих устройств, соответствующих конструктивным и объемно-планировочным решениям возводимых конструкций здания и удовлетворяющих требованиям безопасности труда; - крепление коллективных средств защиты работников в котлованах, траншеях и индивидуальных систем обеспечения безопасности работ на высоте. <p>Организационно-технологическая документация (ППР, ПОС, ППР и ПлПР (ТК) на высоте должна разрабатываться в соответствии с действующими НТД: СНиП 12-01-2004 «Организация строительства», СП 12-136-2002 «Решения по охране труда и промышленной безопасности в проектах организации строительства и проектах производства работ», СНиП 12.03.2001. «Безопасность труда в строительстве» Часть 1, СНиП 12.04.2002. «Безопасность труда в строительстве» Часть 2, «Правила безопасного ведения газоопасных, огневых и ремонтных работ», «Правила противопожарного режима в Российской Федерации», «Правила безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения», «Правила по охране труда в строительстве», «Правила по охране труда при работе с инструментом и приспособлениями», «Правила по охране труда при размещении, монтаже, техническом обслуживании и ремонте технологического оборудования», «Правила по охране труда при работе на высоте».</p>	<p>Ответственное лицо за производство строительно-монтажных работ от Подрядчика, назначенное приказом.</p>	<p>До начала работ и постоянно</p>

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнитель	Срок выполнения
9.	Проект производства работ (или Технологические карты) направить на согласование Заказчику.	Ответственное лицо за производство строительно-монтажных работ от Подрядчика, назначенное приказом.	До начала работ
10.	Разработать график выполнения совместных работ, обеспечивающих безопасные условия труда, обязательный для всех участников строительного производства, привлекаемых на данной территории.	Ответственное лицо за производство строительно-монтажных работ от Подрядчика, назначенное приказом.	До начала работ и постоянно
11.	В ППР включить схему, в границах определенных данным актом-допуском с привязкой к местности, с указанием мест расположения: - площадок хранения средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ), смывающих и (или) обезвреживающих средств; - площадок складирования материалов и оборудования; - зоны работы; - зон действия механизмов и приспособлений. Обеспечить наличие ППР (или ТК) (согласованного с эксплуатирующей организацией) с листом ознакомления на месте производства работ.	Ответственное лицо за производство строительно-монтажных работ от Подрядчика, назначенное приказом.	Постоянно
12.	Предоставить руководителю подразделения Заказчика копии распорядительных документов о назначении ответственных лиц за проведение работ, а также лиц, имеющих право выдавать наряд-допуск;	Ответственное лицо за производство строительно-монтажных работ от Подрядчика, назначенное приказом.	До начала работ
13.	Не привлекать к выполнению работ лиц, имеющих медицинские противопоказания к выполняемой работе и не имеющих при себе соответствующих удостоверений.	Ответственное лицо за производство строительно-монтажных работ от Подрядчика, назначенное приказом.	Постоянно
14.	Ознакомить в своем экземпляре акта - допуска исполнителей работ под подпись. Обеспечить наличие акта – допуска и листа ознакомления с подписями работников на объекте производства работ.	Ответственное лицо за производство строительно-монтажных работ от Подрядчика, назначенное приказом.	До начала работ.

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнитель	Срок выполнения
15.	Ознакомить в своем экземпляре акта - допуска подчиненных заинтересованных работников под подпись.	Ответственное лицо за производство строительно-монтажных работ от Подрядчика, Руководитель структурного подразделения ООО «ПВК»	До начала работ.
16.	Осуществлять допуск на производственную территорию в соответствии с установленными требованиями только участников ремонта/строительства. Не допускать на производственную территорию посторонних лиц, а также лиц в нетрезвом, наркотическом состоянии или не занятых на работах на территории строительства, переданной по акту – допуску.	Ответственное лицо за производство строительно-монтажных работ от Подрядчика, назначенное приказом.	До начала работ и постоянно.
17.	Перед проведением ремонтных работ, оборудование, сооружения и здания подготовить к ремонту и сдать по акту сдачи объекта в ремонт в порядке, определенном нормативной документации Заказчика.	Начальник структурного подразделения ООО «ПВК»	До начала работ.
18.	Выдать наряд-допуск на производство работ в местах действия опасных или вредных факторов, наряд-допуск на производство работ на высоте (Начальник цеха согласовывает данные наряды-допуски на высоту субподрядной организации).	Ответственное лицо за производство строительно-монтажных работ от Подрядчика, назначенное приказом. Руководитель структурного подразделения ООО «ПВК»	До начала работ.
19.	Строительно-монтажные работы, выполняемые вблизи действующих зданий и сооружений, коммуникаций проводить по нарядам-допускам на каждый конкретный вид работ, выдаваемым руководителем структурного подразделения Заказчика.	Ответственное лицо за производство строительно-монтажных работ от Подрядчика, назначенное приказом. Руководитель структурного подразделения ООО «ПВК»	Постоянно
20.	При необходимости перекрытия автодороги на период проведения ремонтных работ на территории производственных площадок ООО «Газпром нефтехим Салават», ООО «ПВК» оформлять заявку в ООО «ПВК» о частичном или полном перекрытии автодороги, с указанием периода перекрытия автодороги.	Ответственное лицо за производство строительно-монтажных работ от Подрядчика, назначенное приказом.	При необходимости.

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнитель	Срок выполнения
21.	Руководитель подразделения ООО «ПВК» по заявке Подрядчика оформляет частичное или полное перекрытие автодороги, в соответствии с требованиями инструкции ИУН-ОТ 102.01.025-2022 на указанный период.	Руководитель структурного подразделения ООО «ПВК»	При необходимости.
22.	Провести целевой инструктаж с исполнителями работ по безопасным приемам и методам работ, по соблюдению правил охраны труда, правил пожаро- и газобезопасности при производстве строительно-монтажных работ (огневые работы, газоопасные работы, работы на высоте, работы с грузоподъемными механизмами, земляные работы-раскопки и т.д.), по выполнению работ согласно ППР (ПОС), соблюдению работающими трудовой и производственной дисциплины, с оформлением в нарядах-допусках.	Ответственное лицо за производство строительно-монтажных работ от Подрядчика, назначенное приказом.	До начала работ
23.	При выполнении работ на территории ООО «Газпром нефтехим Салават» и ООО «ПВК» руководители, специалисты и работники рабочих профессий Подрядчика, должны быть обеспечены средствами индивидуальной защиты (спецодеждой, спецобувью, защитными очками, защитными касками с подбородочным ремнем и т.д.), системами обеспечения безопасности работ на высоте, первичными средствами пожаротушения, механизмами, инструментом и приспособлениями, обеспечивающими безопасное проведение работ. На рабочем месте каждый работник должен иметь фильтрующий противогаз. (фильтрующие противогазы марки А,В,С не ниже второго класса защиты).	Ответственное лицо за производство строительно-монтажных работ от Подрядчика, назначенное приказом.	Постоянно
24.	Выполнить подготовительные работы по организации стройплощадки: устройство автомобильных дорог, площадки под ПС и складирования материалов, защитное ограждение по периметру площадки, согласно ПИР с составлением акта установленной формы.	Ответственное лицо за производство строительно-монтажных работ от Подрядчика, назначенное приказом.	До начала работ. Постоянно

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнитель	Срок выполнения
25.	<p>Обеспечить наличие установленных сигнальных, защитных ограждений и знаков безопасности на границах зон с постоянным присутствием опасных производственных факторов, с ежедневной проверкой ответственными лицами, выполняющими работы, наличия и актуальности установленных ограждений и знаков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - открытых проёмов на объекте; - мест, вблизи от не ограждённых перепадов по высоте 1,8 м и более; - места вблизи от неизолированных токоведущих частей электроустановок; - зоны перемещения машин, оборудования или их частей, рабочих органов и т.д. 	<p>Ответственное лицо за производство строительно-монтажных работ Подрядчика, назначенное приказом.</p>	<p>До начала работ и постоянно</p>
26.	<p>При выполнении работ, на территории сданной по настоящему акту – допуску, по нарядам – допускам, выданным Заказчиком обеспечить контроль за состоянием воздушной среды в месте проведения работ с указанием отметки высоты, с периодичностью, оговоренной в наряде-допуске на проведение определенного вида работ, согласно схемы, предусмотренной нарядом-допуском, с составлением акта отбора проб воздушной среды</p>	<p>Руководитель структурного подразделения ООО «ПВК»</p>	<p>Постоянно</p>
27.	<p>При выполнении работ, на территории сданной по настоящему акту – допуску, по нарядам – допускам, выданным Подрядчиком обеспечить контроль за состоянием воздушной среды в месте проведения работ с указанием отметки высоты, с периодичностью, оговоренной в наряде-допуске на проведение определенного вида работ, согласно схемы, предусмотренной нарядом-допуском, с составлением акта отбора проб воздушной среды</p>	<p>Ответственное лицо за производство строительно-монтажных работ от Подрядчика, назначенное приказом.</p>	<p>Постоянно</p>
28.	<p>Подключение (отключение) электроприемников и их обслуживание производить согласно утверждённому порядку подключения переносных электроприёмников. Обеспечить использование передвижного (переносного) электрооборудования и электроинструмента в соответствии с требованиями ПТЭТЭ. Электросварочные установки на всё время работы заземлить.</p>	<p>Ответственное лицо за производство строительно-монтажных работ от Подрядчика, назначенное приказом.</p>	<p>Постоянно</p>

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнитель	Срок выполнения
29.	Мобильные здания (инструментальные, санитарно-бытовые) установить согласно схемы расположения мобильных зданий, разработанной в соответствии с действующим стандартом ООО «Газпром нефтехим Салават» «Обеспечение охраны объектов Общества и внутриобъектового режима» и обеспечить наличие информационной таблички, с указанием необходимых сведений. Передвижные сварочные посты установить согласно схеме временного размещения передвижных сварочных постов, разработанной, согласованной и утвержденной в соответствии с требованиями действующей Инструкции по организации безопасного проведения огневых работ на объектах ООО «Газпром нефтехим Салават» и ООО «ПВК».	Ответственное лицо за производство строительных работ от Подрядчика, назначенное приказом.	Постоянно
30.	В санитарно-бытовых вагончиках не допускать хранение горючих и взрывоопасных материалов, в том числе баллонов с кислородом и горючими газами. Обеспечить соблюдение персоналом правил и мер безопасности при эксплуатации мобильного здания. Не допускать курения в мобильном здании.	Ответственное лицо за производство строительных работ от Подрядчика, назначенное приказом.	Постоянно
31.	Пользование сетями энергообеспечения, действующими сетями сжатого воздуха, пара, воды, а также стационарными подъемными сооружениями для проведения ремонтных работ производить с разрешения руководителя объекта (начальника цеха) в порядке, определенном действующей Инструкцией по безопасной организации ремонтных, строительного-монтажных и других работ на объектах ООО «Газпром нефтехим Салават» и ООО «ПВК».	Ответственное лицо за производство строительных работ от Подрядчика, назначенное приказом.	Постоянно
32.	Ежедневно начало и окончание работ согласовывать: - с руководителем структурного подразделения ООО «ПВК»; - с начальником смены (старшим по смене). По окончании работ с места работ убрать посторонние предметы и сдать территорию начальнику смены.	Ответственное лицо за производство строительных работ от Подрядчика, назначенное приказом.	Постоянно

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнитель	Срок выполнения
33.	<p>К месту проведения работ и обратно следовать по определенному руководством подразделения маршруту безопасного движения, по пешеходным дорожкам, там, где их нет по краю левой стороны проезжей части дороги, навстречу движущемуся транспорту.</p> <p>Передвижение по территории строительной площадки осуществлять по установленным в соответствии с требованиями правил проходам. Переходить через трубопроводы только в местах, где имеются переходные мостики.</p>	<p>Ответственное лицо за производство строительно-монтажных работ от Подрядчика, назначенное приказом.</p>	<p>Постоянно</p>
34.	<p>Руководителям, специалистам, работникам рабочих профессий Подрядчика, выполняющим работы на территории ООО «Газпром нефтехим Салават» и ООО «ПВК», иметь при себе удостоверения о проверке знаний требований охраны труда, по принадлежности, электробезопасности, документы в соответствии с требованиями промышленной безопасности, повышение квалификации по обеспечению пожарной безопасности, выписка из журнала по противопожарным инструктажам (для работников рабочих профессий).</p>	<p>Ответственное лицо за производство строительно-монтажных работ от Подрядчика, назначенное приказом.</p>	<p>Постоянно</p>
35.	<p>Каждый работник должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять только ту работу, которая ему поручена. Запрещается производить какую-либо работу без разрешения непосредственного руководителя; - соблюдать безопасные методы и приемы выполнения работ и личную осторожность при проведении работ, смотреть за правильностью приемов в работе рядом работающего. Если он действует неправильно, то необходимо немедленно предупредить его об этом и поставить в известность непосредственного руководителя. 	<p>Ответственное лицо за производство строительно-монтажных работ от Подрядчика, назначенное приказом.</p>	<p>Постоянно</p>

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнитель	Срок выполнения
36.	<p>Строительно-монтажные и другие работы (в т.ч. огневые, газоопасные работы, работы на высоте, земляные работы) выполнять согласно действующим в ООО «Газпром нефтехим Салават» инструкциям по охране труда по видам выполняемых работ, расположенным на сайте по адресу http://salavat-neftekhim.gazprom.ru/about/safety/, и действующим в ООО «ПВК» инструкциям по охране труда по видам выполняемых работ, расположенным на сайте по адресу http://pvk-salavat.ru/, ППР и ПлПР (ТК) на высоте, графика производства работ, с соблюдением мер безопасности, предусмотренные нарядом-допуском, учитывая особенности технологического цеха, вредные и опасные производственные факторы, с соблюдением работающими трудовой дисциплины. Обеспечить выполнение работ в соответствии с организационно-технологической документацией (ППР) согласованной с ответственным представителем ООО «Газпром нефтехим Салават», ООО «ПВК»</p>	<p>Ответственное лицо за производство строительно-монтажных работ от Подрядчика, назначенное приказом.</p>	<p>Постоянно</p>
37.	<p>Работы с применением подъемных сооружений производить в соответствии с проектом производства работ подъемным сооружением (далее по тексту - ППРпс), персоналом, имеющим соответствующие удостоверения на право производства работ. Опасную зону в месте производства работ оградить сигнальной лентой, установить знаки безопасности. Работы производить в соответствии с действующими Правилами безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения. ППРпс должен быть согласован с Владельцем подъемного сооружения.</p>	<p>Ответственное лицо за производство строительно-монтажных работ от Подрядчика, назначенное приказом.</p>	<p>Постоянно</p>

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнитель	Срок выполнения
38.	<p>Огневые работы на выделенном участке проводить по наряду-допуску на выполнение огневых работ, с приложенной схемой в соответствии с требованиями действующей Инструкции по организации безопасного проведения огневых работ на объектах ООО «Газпром нефтехим Салават» и ООО «ПВК». Огневые работы проводить в дневную рабочую смену (с 08.00ч. до 20.00ч.), под постоянным контролем лиц, назначенных ответственными за проведение работ.</p> <p>В исключительных случаях (в случаях проведения неотложных работ) проводить огневые работы на действующих объектах в ночную рабочую смену, а также в выходные и праздничные дни, только с письменного разрешения технического директора ООО «ПВК», а также, при условии разработки дополнительных мероприятий.</p>	<p>Ответственное лицо за производство строительно-монтажных работ от Подрядчика, назначенное приказом.</p>	<p>Постоянно</p>
39.	<p>Производство земляных работ производить в соответствии с действующей Инструкцией о порядке оформления разрешений и производства земляных работ-раскопок на территории ООО «Газпром нефтехим Салават» и ООО «ПВК», с оформлением всех необходимых документов (выкопировки, разрешения на производство земляных работ, наряда-допуска, проекта производства работ). До начала проведения земляных работ, перед разработкой грунта, на месте производства работ выставить по всему периметру временные защитные ограждения и предупредительные знаки.</p> <p>При рытье котлованов и траншей на глубину более 1 метра следует принять меры, препятствующие отвисанию и обвалу грунта (образование откосов, крепление стенок котлована).</p> <p>Если разработка грунта вблизи дороги грозит осадке дорожного покрытия вследствие соответствия естественного откоса стенок котлована, то в обязательном порядке нужно устанавливать крепление стенок со стороны дороги.</p>	<p>Ответственное лицо за производство строительно-монтажных работ от Подрядчика, назначенное приказом.</p>	<p>Постоянно</p>

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнитель	Срок выполнения
40.	Раскопку траншей производить с соблюдением откосов для конкретного вида грунта. Производить ограждение выкопанных траншей, котлованов, опасных зон. Границы опасной зоны устанавливать согласно СНиП 12-03-2001. После раскопок котлована или траншеи производить их ограждение. Колодцы, шурфы и другие выемки закрыть крышками, щитами или оградить. В темное время суток указанные ограждения осветить электрическими сигнальными лампочками напряжением не выше 42 В.	Ответственное лицо за производство строительно-монтажных работ от Подрядчика, назначенное приказом.	Постоянно
41.	При обнаружении подземных коммуникаций во время производства земляных работ на территории строительной площадки работы прекратить и немедленно сообщить представителям Заказчика. При обнаружении нефтепродукта в подземных, технологических коммуникациях работы прекратить и немедленно сообщить представителям Заказчика.	Ответственное лицо за производство строительно-монтажных работ от Подрядчика, назначенное приказом.	Постоянно
42.	Для подъема и спуска использовать исправные и испытанные лестницы, конструкция которых исключает возможность их сдвига и опрокидывания. Работы на высоте производить с исправных, проверенных инвентарных лесов, подмостей, средств подмащивания, при этом применять маркированные системы обеспечения безопасности работ на высоте, защитные каски с застегнутым подбородочным ремнём, в соответствии с требованиями действующих Правил по охране труда при работе на высоте. Не допускать работу со случайных подставок и падения предметов с лестниц и лесов.	Ответственное лицо за производство строительно-монтажных работ от Подрядчика, назначенное приказом.	Постоянно
43.	При возникновении на месте производства работ ситуации, угрожающей жизни и здоровью работника, ухудшения самочувствия исполнителей или состояния своего здоровья, при возникновении нарушений норм технологического режима в работе оборудования, при срабатывании стационарных газоанализаторов, автоматических газоанализаторов, автоматической пожарной сигнализации, работу немедленно прекратить, немедленно оповестить ответственного руководителя работ, представителя УКР ООО «НХРС», поставить в известность о сложившейся ситуации начальника структурного подразделения ООО «ПВК», в котором проводятся работы. Персонал эвакуировать в безопасное место.	Ответственное лицо за производство строительно-монтажных работ от Подрядчика, назначенное приказом.	Постоянно

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнитель	Срок выполнения
44.	Отходы и мусор, образующиеся в ходе проведения работ в течение рабочей смены, собирать в контейнеры Заказчика. Отходы временного накопления лома и отходов цветных и (или) черных металлов, древесных отходов, складировать на площадках временного хранения. По завершению работ провести окончательную уборку территории.	Ответственное лицо за производство строительно-монтажных работ от Подрядчика, назначенное приказом.	Постоянно
45.	После завершения работ, с целью исключения возможного очага возникновения пожара, проверить рабочее место на предмет отсутствия источников возгорания. После завершения огневых работ проводить наблюдение за местом проведения огневых работ.	Ответственное лицо за производство строительно-монтажных работ от Подрядчика, назначенное приказом.	Постоянно
46.	По окончанию работы баллоны с газами размещать в специально отведённом для хранения баллонов месте, исключая доступ посторонних лиц. Баллоны хранить в специальных отсеках на передвижных сварочных постах, закрываемых на замок. По окончанию работы на территории объектов, находящихся в эксплуатации, передвижные сварочные посты и баллоны ежедневно удалять за пределы территории объектов, на площадку временного размещения.	Ответственное лицо за производство строительно-монтажных работ от Подрядчика, назначенное приказом.	Постоянно
47.	По окончанию проведения работ произвести надежное закрепление напольного покрытия, перил ограждения площадок обслуживания, переходов, подъемных трапов и т.п., демонтированных в период проведения работ.	Ответственное лицо за производство строительно-монтажных работ от Подрядчика, назначенное приказом.	Постоянно

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнитель	Срок выполнения
48.	<p>При выполнении работ запрещается:</p> <ul style="list-style-type: none"> - производить выгрузку материалов и оборудования на проезжую часть автодорог; прокладка по земле электрокабеля, находящегося под напряжением; - нахождение на установке посторонних лиц; - заезд транспорта под запрещающие знаки, ограждения, наезды на колодцы, газоны, проезд через поребрики; - при разработке грунта складирование вынутого на колодцы, камеры действующих трубопроводов; - установку агрегатов, вагончиков с инструментом на колодцах сетей водоснабжения и канализации; - несанкционированное подключение к сетям водоснабжения и канализации агрегатов, бытовых вагончиков; - повреждение целостности действующих коммуникаций, указателей на колодцах. 	<p>Ответственное лицо за производство строительных работ от Подрядчика, назначенное приказом.</p>	<p>Постоянно</p>
49.	<p>Работникам запрещается:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подъем, спуск, перемещение по элементам металлоконструкций; - перемещение в местах отсутствия проектных настилов; - передвижение, либо нахождение в местах, имеющих открытые проемы и не закреплённые настилы площадок обслуживания; - нахождение в местах проведения погрузочно-разгрузочных, такелажных, пескоструйных работ и работ по нанесению лакокрасочного покрытия аппаратами высокого давления. 	<p>Ответственное лицо за производство строительных работ от Подрядчика, назначенное приказом.</p>	<p>Постоянно</p>
50.	<p>Курить (потреблять никотинсодержащую продукцию) в специально отведённых и оборудованных местах, обозначенных знаками «Место курения».</p>	<p>Ответственное лицо за производство строительных работ от Подрядчика, назначенное приказом.</p>	<p>Постоянно</p>

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнитель	Срок выполнения
51.	Обеспечить выполнение своими работниками требований актуальных инструкций по охране труда, в соответствии с действующим Перечнем инструкций по охране труда и других документов, обязательных для работников подрядных организаций, выполняющих работы на территории ООО «Газпром нефтехим Салават» и ООО «ПВК». Обеспечить выполнение работниками требований экологической, промышленной, пожарной безопасности, газобезопасности, охраны труда, безопасности дорожного движения, правил внутреннего трудового распорядка, внутриобъектового и пропускного режима, на территории Заказчика. Запретить допуск на производственную территорию посторонних лиц, а также лиц в алкогольном, наркотическом состоянии или не занятых на работах на территории строительства, переданной по акту –допуску.	Ответственное лицо за производство строительно-монтажных работ от Подрядчика, назначенное приказом.	Постоянно
52.	Обеспечить постоянный контроль исправности используемого оборудования, приспособлений, инструмента, наличия и целостности ограждений, защитного заземления и других средств защиты до начала и в процессе работы на рабочих местах.	Ответственное лицо за производство строительно-монтажных работ от Подрядчика, назначенное приказом.	Постоянно
53.	В процессе производства работ работниками субподрядчика обеспечить: - производственный контроль за состоянием охраны труда, соблюдением требований промышленной экологической безопасности; - строительный контроль.	Ответственное лицо за производство строительно-монтажных работ от Подрядчика, назначенное приказом.	Постоянно

Составлен акт-допуск в 2-х экземплярах:

1-й экз. – ООО «ПВК»;

2-й экз. – АО «НХРС».

Представитель Заказчика

Технический директор
ООО «ПромВодоКанал»

И.О. Фамилия

Представитель Подрядчика

Заместитель директора
ООО «НХРС»

И.О. Фамилия

Составлен акт-допуск в 3-х экземплярах:

1-й экз. – ООО «Газпром нефтехим Салават»;

2-й экз. – ООО «ПВК»;

3-й экз. – АО «НХРС».

Представитель Заказчика

Технический директор

ООО «ПромВодоКанал»

И.О. Фамилия

Представитель Подрядчика

Заместитель директора

ООО «НХРС»

И.О. Фамилия

Представитель Субподрядчика

Заместитель директора

ООО «СК»

И.О. Фамилия

Приложение 5.3. Акт-допуск (форма) для производства работ, связанных с функцией Заказчика/Инвестора-застройщика

Акт-допуск № 102-03-11

АКТ-ДОПУСК № 102-03-11

для производства подготовительных и строительно-монтажных работ по проекту № 13/043-1 «Реконструкция очистных сооружений ОАО «Газпром нефтехим Салават».

на территории площадки очистных сооружений ООО «Газпром нефтехим Салават», переданных в аренду ООО «ПромВодоКанал»

(предприятие, цех, участок и т.д.- указать нужно)

ООО «Газпром нефтехим Салават»

(место составления)

« »

20 г.

Очистные сооружения ООО «Газпром нефтехим Салават»

(наименование действующего производственного объекта)

Мы, нижеподписавшиеся,

представители инвестора-застройщика: И.О. Фамилия, заместитель генерального директора по производству ООО «Газпром нефтехим Салават», И.О. Фамилия, заместитель генерального директора ООО «Газпром нефтехим Салават» - главный инженер, И.О. Фамилия, начальник УКС ООО «Газпром нефтехим Салават», И.О. Фамилия, представитель эксплуатирующей организации, директор ООО «ПромВодоКанал» и уполномоченный представитель заказчика: И.О. Фамилия, директор по капитальному строительству АО «Салаватнефтехимремстрой»

(Фамилия И.О., должность Заказчика, Инвестора-застройщика, Подрядчика)

составили настоящий акт о нижеследующем:

ООО «Газпром нефтехим Салават» предоставляет участок территории

(Заказчик, Застройщик - нужно указать)

ограниченную координатами реконструкции объектов этапа 1 проекта «Реконструкция очистных сооружений ОАО «Газпром нефтехим Салават» обозначенных в разделе рабочей документации № 13/043-1-ГП.2

(наименование осей, отметок, № чертежей)

для производства на нем подготовительных и строительно-монтажных работ по проекту «Реконструкция очистных сооружений ОАО «Газпром нефтехим Салават»

(наименование работ)

под руководством АО «Салаватнефтехимремстрой»

(Подрядчика, Заказчика - нужно указать)

осуществляющего строительно-монтажные работы на следующий срок:

начало « » 20 г.

окончание « » 20 г.

До начала работ во время проведения и после окончания работ необходимо выполнить мероприятия, обеспечивающие безопасность производства работ:

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнитель	Срок выполнения
1			
2			
3			
....			

Составлен акт-допуск в 3-х экземплярах:

1-й экз. – ООО «Газпром нефтехим Салават»;

2-й экз. – ООО «ПВК»;

3-й экз. – АО «СНХРС».

Заместитель генерального директора

И.О. Фамилия

Заместитель генерального директора-главный инженер ООО «Газпром нефтехим Салават»

И.О. Фамилия

Начальник УКС
ООО «Газпром нефтехим Салават»

И.О. Фамилия

Директор ООО «ПромВодоКанал»

И.О. Фамилия

Представитель Заказчика:
Директор по капитальному
Строительству АО «Салаватнефтехимремстрой»

И.О. Фамилия

Приложение 5.4. Акт-допуск (форма) для производства работ, связанных с функцией Заказчика, Инвестора-застройщика/Эксплуатирующая организация

Акт-допуск № 102-03-12

АКТ-ДОПУСК № 102-03-12

для допуска работников ООО «ПВК» Подрядчиком для осуществления пусконаладочных работ по слесарному и электрическому сопровождению по проекту № 13/043-1 «Реконструкция очистных сооружений ОАО «Газпром нефтехим Салават»

на территории ООО «ПромВодоКанал»
(предприятие, цех, участок, и т.д.–указать нужное)

ООО «ПромВодоКанал» « » 20

Г.
(место составления)

Очистные сооружения ООО «Газпром нефтехим Салават»
(наименование действующего производственного объекта)

Мы, нижеподписавшиеся,
представители И.О. Фамилия, Главный инженер ОП «Салаватский» ООО «НХРС», с одной стороны, и И.О. Фамилия, Технический директор ООО «ПромВодоКанал», с другой стороны,

(Фамилия И.О., должность Заказчика, Инвестора-застройщика, Подрядчика)

составили настоящий акт о нижеследующем:

ОП «Салаватский» ООО «НХРС» предоставляет строительную площадку:

Территория ООО «ПромВодоКанал»

(наименование производственного объекта, участка, территории)

ограниченную координатами согласно приложению 1 реконструкции объектов этапа 1 проекта «Реконструкция очистных сооружений ОАО «Газпром нефтехим Салават» обозначенных в разделе рабочей документации № 13/043-1-ГП.2

(наименование осей, отметок, 3 чертежей)

для производства на ней работ по эксплуатации объектов этапа 1.1 по проекту «Реконструкция очистных сооружений ОАО «Газпром нефтехим Салават» на время пусконаладочных работ по слесарному и электрическому сопровождению в соответствии с перечнем работ в договоре № 150 КС(Н)

(наименование работ)

7.	На опасных участках, обозначенных плакатами, предупредительными надписями, сигнальными ограждениями работы не проводить.	Работники ООО «ПВК»	Во время работы и постоянно
8.	Места временного или постоянного нахождения работников должны располагаться за пределами опасных зон.	Ответственное лицо со стороны ООО «ПВК», назначенное приказом	До начала работ и постоянно
9.	Передвижение по территории строительной площадки осуществлять по установленным проходам в соответствии с требованиями действующих Правил по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте. Переходить через трубопроводы только в местах, где имеются переходные мостики.	Работники ООО «ПВК»	Постоянно
10.	Каждый работник должен выполнять только ту работу, которая ему поручена. Запрещается производить какую-либо работу без разрешения непосредственного руководителя.	Работники ООО «ПВК»	Постоянно
11.	Обеспечить соблюдение персоналом требований действующих Правил по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте, Правил противопожарного режима в РФ, инструкций по охране труда, действующих в ООО «ПВК».	Ответственное лицо со стороны ООО «ПВК», назначенное приказом	Постоянно
12.	На территории строительной площадки не залезать внутрь аппаратов, не спускаться в колодцы, ямы, траншеи и другие места ниже уровня земли, без разрешительных документов (наряда-допуска). При проведении работ, при передвижении по территории строительной площадки, площадкам обслуживания трубопроводов соблюдать безопасные приемы труда и личную осторожность.	Работники ООО «ПВК»	Постоянно
13.	При выполнении работ на строительной площадке выдавать наряд-допуск на производство работ в порядке, определенном действующей Инструкцией по безопасной организации ремонтных, строительного-монтажных и других работ на объектах ООО «ПВК».	Ответственное лицо со стороны ООО «ПВК», назначенное приказом	Перед началом выполнения работ
14.	При выполнении работ и нахождении на территории строительной площадки работниками ООО «ПВК», использовать исправную специальную одежду, специальную обувь, рукавицы, защитные очки, перчатки, защитную каску с застегнутым подбородочным ремнем. На рабочем месте иметь фильтрующие противогазы.	Работники ООО «ПВК»	Постоянно
15.	Обеспечить контроль местонахождения каждого работника на территории строительной площадки.	Ответственное лицо со стороны ООО «ПВК», назначенное приказом	Постоянно

16.	Работникам не осуществлять: подъем, спуск, перемещение по элементам металлоконструкций; перемещение в местах отсутствия проектных настилов; передвижение либо нахождение в местах, имеющих открытые проемы и не закреплённые настилы площадок обслуживания; нахождение в местах проведения погрузочно-разгрузочных, такелажных, пескоструйных работ и работ по нанесению лакокрасочного покрытия аппаратами высокого давления. Работы на высоте не производить.	Работники ООО «ПВК». Ответственное лицо со стороны ООО «ПВК», назначенное приказом	Постоянно
17.	Курить на строительной площадке в отведенных местах, обозначенных знаками «Место курения»	Работники ООО «ПВК»	Постоянно
18.	В случае аварии, инцидента, пожара и/или несчастного случая, ухудшения самочувствия, произошедшего в ходе выполнения работ на выделенной площадке, при обнаружении какой-либо опасности для себя или другого работающего необходимо прекратить работы и немедленно доложить об этом своему непосредственному руководителю.	Работники ООО «ПВК»	Незамедлитель но
19.	При появлении признаков загазованности на строящемся объекте или информации от технологического персонала смежных объектов об аварийной ситуации работу немедленно прекратить, персонал эвакуировать в безопасное место в зависимости от направления ветра, доложить о загазованности диспетчеру ПДО ООО «Газпром нефтехим Салават» по тел. 31 -20. 42-69. 26-67	Работники ООО «ПВК»	При необходимост и
20.	По завершению работ покинуть строительную площадку, доложить непосредственному руководителю.	Работники ООО «ПВК»	Постоянно По окончанию работ
21.	С мероприятиями, предусмотренными настоящим актом-допуском, ознакомить исполнителей работ и ответственных ООО «ПВК» под личную подпись.	Руководитель структурного подразделения ООО «ПВК» выполняющего работы	До начала работ

Составлен акт-допуск в 2-х экземплярах:

1-й экз. – ООО «ПромВодоКанал»;
2-й экз. – ОП «Салаватский» ООО «НХРС».

Главный инженер

ОП «Салаватский» ООО «НХРС»

Технический директор ООО «ПромВодоКанал»

Акт-допуск № 102-03-12

И.О. Фамилия

И.О. Фамилия

Приложение 6. Наряд-допуск на производство работ в местах действия опасных или вредных факторов (рекомендуемая форма) и порядок оформления наряда-допуска

Наряд-допуск на производство работ в местах действия опасных или вредных факторов

Составляется в двух экземплярах

Выдан " ____ " _____ 20__ г.

Действителен до " ____ " _____ 20__ г.

1. Руководителю работ

(Ф.И.О., должность)

2. На выполнение работ

(наименование работ, место,

условия их выполнения)

3. Вредные и опасные производственные факторы, которые действуют или могут возникнуть независимо от выполняемой работы в местах ее производства:

4. До начала производства работ необходимо выполнить следующие мероприятия

Начало работ в ____ час. ____ мин. _____ 20__ г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель

Окончание работ в ____ час. ____ мин. 20__ г.

5. В процессе производства работ необходимо выполнить следующие мероприятия:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель

6. Состав исполнителей работ

Фамилия, имя, отчество	Квалификация	С условиями работ ознакомил, инструктаж провел	С условиями работ ознакомлен

7. Наряд-допуск выдал

_____ (уполномоченный приказом руководителя

_____ организации, Фамилия И.О., должность, подпись)

Наряд-допуск принял

_____ (должность, Фамилия И.О., подпись)

8. Письменное разрешение действующего предприятия (эксплуатирующей организации) на производство работ имеется.

Мероприятия по безопасности _____

строительного производства (должность, Фамилия И.О., подпись уполномоченного согласованы _____

_____ представитель действующего предприятия

_____ эксплуатирующей организации)

9. Рабочее место и условия труда проверены. Мероприятия по безопасности производства, указанные в наряде-допуске, выполнены.

Разрешаю приступить _____

к выполнению работ _____

(Ф.И.О., должность, подпись, дата)

10. Наряд-допуск продлен до _____

(дата, подпись лица, выдавшего наряд-допуск)

11. Работа выполнена в полном объеме. Материалы, инструмент, приспособления убраны. Люди выведены. Наряд-допуск закрыт.

Руководитель работ _____

(дата, подпись)

Лицо, выдавшее наряд-допуск _____

(дата, подпись)

Порядок оформления наряда-допуска

1. Подрядчик перед началом работ в подразделениях ООО «ПВК» должен в условиях производственного риска:

– выделить опасные для людей зоны, в которых постоянно действуют или могут действовать опасные факторы, связанные или не связанные с характером выполняемых работ;

– определить перечень мест производства и видов работ в зонах действия опасных производственных факторов, а также работ, связанных с повышенной опасностью.

2. При выполнении работ в зоне действия опасных производственных факторов, а также работ, связанных с повышенной опасностью, Подрядчик выдает наряд-допуск на производство работ в местах действия опасных и(или) вредных факторов и согласовывает его с начальником цеха подразделения ООО «ПВК».

3. Ответственный руководитель Подрядчика предоставляет руководителю структурного подразделения ООО «ПВК», в котором ведутся работы, копию распорядительного документа о назначении лиц, имеющих право выдавать наряд-допуск.

Приложение 8. Свойства и опасности при работе со сжатым воздухом, паром

Сжатый воздух - это атмосферный воздух, который был механически в принудительном порядке сжат под давлением для выполнения специфического вида работы. Воздух, сжатый под высоким давлением, представляет опасность для человека в случае его неконтролируемого выхода.

Открытый конец шланга со сжатым воздухом (например - сорвавшийся) может совершать хаотические движения из стороны в сторону, что может привести к получению травмы.

Запрещается использование сжатого воздуха для обдува одежды, частей тела, так как мелкие частицы пыли, а также различные металлические стружки могут повредить открытые части тела.

Основным средством защиты глаз при работе со сжатым воздухом являются защитные очки.

Пар - вода, нагретая до температуры, превышающей температуру кипения при данном давлении.

Опасность при работе с паром - это термический ожог кожи, глаз и дыхательных путей.

Ожог паром приводит к тому, что часть тканей кожи гибнет, возникает нарушение кровообращения, отек и воспаление.

Вдыхание горячего воздуха и пара может вызвать ожог верхних дыхательных путей и отек гортани с развитием нарушения дыхания.

Приложение 10. Единый перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей для работников подрядной организации (рекомендуемый образец)

Приложение к акту-допуску от _____
(указать дату)

Единый перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей для работников подрядной организации производственного объекта, _____, ограниченного (наименование производственного объекта, участка, территории) координатами _____ для производства (наименование осей, отметок, № чертежей)

(наименование работ)	
Вредный и (или) опасный производственный фактор, опасность ¹⁸	Возможность последствия для работников подрядчика
Воздействие нефтепродуктов, сероводородом и другими вредными веществами	Отравление
Попадание сниженных газов на незащищенные участки тела	Обморожение
Воздействие кислоты, щелочи	Химические ожоги
Выход из строя заземления токоведущих частей электрооборудования или пробоя электроизоляции	Поражение электрическим током
Соприкосновение с горячими частями оборудования, трубопроводов, водяным паром, конденсатом	Термические ожоги
Воздействие вращающихся и движущихся частей механизмов и оборудования в случае отсутствия или неисправности ограждений, средств защиты и блокировки, при падении с высоты, движущимся транспортом, падение предметов на работника	Получение травм
Работа с заготовками, имеющими острые кромки и заусенцы	Получение порезов и травм
Движение по скользким, неровным, неосвещенным поверхностям, трапам, лестницам	Получение травм
Нахождение в замкнутом пространстве (в случае вытеснения кислорода воздуха инертными газами)	Удушье
Воздействие шума, вибрации и т.д.	Заболевание

Примечание: Карта идентификации опасностей с оценкой уровней профессиональных рисков для посетителей и подрядчиков, карта оценки рисков для посетителей и подрядчиков расположены на сайте для работников подрядных организаций по адресу <https://pvk-salavat.ru/documents/>. <https://pvk-salavat.ru/standarts/>

Представители Заказчика _____ *подпись*

Представители Подрядчика _____ *подпись*

¹⁸ Изменяется или дополняется в зависимости:

- от перечня факторов, присутствующих на территории, но не связанных с характером выполняемых работ;
- перечня факторов, возникающих в результате производства работ (оказания услуги)

